

**ACTA DE ACTUALIZACIÓN
RESOLUCIÓN 0147 DE 17 DE FEBRERO DE 2006**

Dando aplicación al artículo 3 de la resolución 0147 de 2006, se actualiza el Manual de Procesos y Procedimientos de los diferentes Macroprocesos del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior "Mariano Ospina Pérez" – ICETEX, de la siguiente forma:

- Procedimiento Versión 6

M4-2-01	Gestión de cobro prejurídico
---------	------------------------------

- Procedimiento Versión 5

M4-3-01	Gestión, aprobación y ejecución del castigo de cartera
---------	--

- Procedimiento Versión 4

M4-2-06	Gestión de Cobro Administrativo
---------	---------------------------------

- Procedimiento Versión 2

M4-2-07	Gestión de cobro preventivo
---------	-----------------------------

- Proceso Versión 10

A6-1	Gestión de comunicación externa
------	---------------------------------

- Procedimiento Versión 7

A5-2-01	Atención acciones de tutela
---------	-----------------------------

- Procedimiento Versión 7

A8-3-01	Administración de archivos de gestión
---------	---------------------------------------

- Procedimiento Versión 8

A8-3-02	Consulta de archivo
---------	---------------------

- Procedimiento Versión 12

E2-2	Gestión de riesgo de crédito
------	------------------------------

- Procedimiento Versión 4

E2-2-01	Evaluación y diagnóstico BDD de cartera, cobranzas y crédito
M4-2-06	Gestión de Cobro Administrativo

- Procedimiento Versión 6

E2-2-02	Cálculo y análisis de indicadores de seguimiento
M4-2-01	Gestión de cobro prejudicial

- Procedimiento Versión 2

G142	Guía Requerimientos defensor del consumidor financiero
------	--

- Procedimiento Versión 7

M4-5-02	Devolución de saldos a favor
---------	------------------------------

- Procedimiento Versión 5

M4-5-03	Devolución de garantías individual
---------	------------------------------------

- Guía Versión 2

G115	Guía Generación tarjetas recargables
------	--------------------------------------

- Guía Versión 2

G116	Guía Preparación Giros Exterior
------	---------------------------------

- Formato Versión 2

F60	Solicitud de software
-----	-----------------------

- Instructivo Versión 2

I60	Solicitud de software
-----	-----------------------

- Caracterización de proceso Versión 10

A6-1	Gestión de comunicación externa
------	---------------------------------

- Caracterización de proceso Versión 10

A6-2	Gestión de la comunicación organizacional
------	---

- Guía Versión 1

G145	Guía de Gestión de prensa
G146	Guía de Boletines Internos

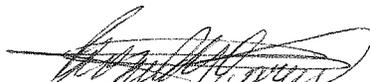
- Documentos suspendidos

G118	Guía preparación Mi PC V1
G103	Programación de los mantenimientos preventivos de los equipos V1
G137	Guía para gestionar la identificación e instalación de soluciones tecnológicas V1
G27	Guía instalación del cliente antivirus V2
G29	Guía instalación y configuración de clientes de correo V2
G57	Guía para la creación de usuarios en el dominio y buzones de correo V2
G58	Guía de control gestión de servicios tercerizados V1

- Documentos Anulados

A7-1-15	Gestión de requerimientos plataforma tecnológica
G100	Guía Documentación de perfiles
F282	Informe de gestión gerencial

Para constancia se firma a los treinta (30) días del mes de junio de 2016



ROSA MARÍA GONZÁLEZ CARVAJAL
Asesora Técnica de Presidencia



MONICA MALOOF ARIAS
Jefe Oficina Asesora de Planeación

Proyecto: BHTL/GNM/CPFS/ODNH

