

Eusko Jaurlaritzaren Informatika Elkartea Sociedad Informática del Gobierno Vasco

Mantis:

Manual de Usuario

Fecha: 11/09/2007

Referencia:

EJIE S.A. Mediterráneo, 3 Tel. 945 01 73 00* Fax. 945 01 73 01 01010 Vitoria-Gasteiz Posta-kutxatila / Apartado: 809 01080 Vitoria-Gasteiz www.ejie.es

Este documento es propiedad de EJIE, S.A. y su contenido es confidencial. Este documento no puede ser reproducido, en su totalidad o parcialmente, ni mostrado a otros, ni utilizado para otros propósitos que los que han originado su entrega, sin el previo permiso escrito de EJIE, S.A. En el caso de ser entregado en virtud de un contrato, su utilización estará limitada a lo expresamente autorizado en dicho contrato. EJIE, S.A. no podrá ser considerada responsable de eventuales errores u omisiones en la edición del documento.



Control de documentación

Título de docu	Título de documento: MANTIS			
	Histórico de versiones			
Código:				
Versión:	1.0			
Fecha:				
Resumen de	e cambios:			
	Cambios producidos desde la última versión			
Primera versi	sión.			
	Control de difusión			
Responsable:	e: Ander Martínez			
Aprobado por	pr: Ander Martínez			
Firma:	Fecha: 11/09/2007			
Distribución:				
	Referencias de archivo			
Autor: Const	sultoría de áreas de conocimiento			
Nombre archi	nivo: Mantis. Manual de Usuario v1.0.doc			
Localización:	:			



Contenido

Capítul	o/sección	Página
1	Introducción	5
2	Conceptos básicos	6
3	Perfiles de usuario	7
4	Alta en Mantis	8
4.1	Entrada en el sistema	9
5	Perfil de responsable en mantis	10
5.1	Trabajando en Mantis	10
5.1.1.	Resolución de incidencias	11
5.1.2.	Reasignación de incidencias	13
5.1.3.	Creación de nuevas incidencias	14
5.1.4.	Otras funcionalidades	15
5.1.5.	Flujo de incidencias en Mantis	17
5.2	Administración de proyectos	20
5.2.1.	Solicitud de proyecto	20
5.2.2.	Solicitud de cambios en proyecto	20
5.2.3.	Asignación de incidencias	21
5.2.4.	Configuración del envío de e-mails	22
6	Perfil de desarrollador en Mantis	26
6.1	Trabajando en Mantis	26
6.1.1.	Resolución de incidencias	27
6.1.2.	Reasignación de incidencias	29
6.1.3.	Creación de nuevas incidencias	30
6.1.4.	Otras funcionalidades	32
7	Perfil de informador en Mantis	34
7.1	Trabajando en Mantis	34
7.1.1.	Creación de nuevas incidencias	35
7.1.2.	Otras funcionalidades	36



8	Perfil de espectador en mantis	39
8.1	Trabajando en Mantis	39
8.1.1.	. Funcionalidades permitidas dentro de Mantis	40
9	Anexo 1 Ejemplo Flujo de trabajo con Mantis	42
9.1	Resolución	42



1 Introducción

En este manual se describen, los distintos aspectos que debe saber el usuario de Mantis para trabajar con él.

El documento se estructura en varios apartados. Cada uno de ellos describe las funcionalidades de las que dispone cada usuario según el perfil de Mantis que le corresponda.



2 Conceptos básicos

Mantis es un sistema de registro y control de Bugs basado en Web.

El acceso a la aplicación (al ser una aplicación de tipo Web), se realiza mediante un navegador. El Mantis, no tiene ninguna restricción al tipo de navegador que debe usarse para trabajar como cliente.

El objetivo de Mantis es crear y mantener un sistema de control de Bugs, y está diseñado de manera que sea fácilmente modificable, personalizable y actualizable.

Mantis está desarrollado en PHP y requiere para su correcto funcionamiento

- Una base de datos (MySQL).
- Un servidor de aplicaciones Web (servidor http Apache)
- Módulo PHP Apache

El Mantis se despliega sobre el servidor Web (servidor http Apache) y usará la base de datos MySQL para la gestión de información.

Puede ser instalado en sistemas operativos Windows, sistemas operativos MacOS o sistemas operativos de tipo Unix.

Para obtener información adicional sobre el producto acceder a su página web:

http://www.mantisbt.org/



3 Perfiles de usuario

El nivel de acceso y las capacidades de cada usuario dentro de la aplicación vienen determinados por los perfiles de Mantis. Los perfiles de mantis son:

- Espectador: Consiste en un usuario ajeno al proceso de gestión y creación de Bugs. Se asocia a un perfil de usuario exterior, que comprueba la evolución de incidencias notificadas por cauces exteriores a la aplicación.
- Informador: Este tipo de perfil de Mantis engloba al personal encargado de testear aplicaciones y buscar errores en desarrollos. Su misión es buscar problemas o sugerir cambios durante las distintas etapas de un proyecto. Se asocia al perfil de probador de aplicaciones.
- Desarrollador: Este perfil Mantis engloba al conjunto de programadores asociados a un proyecto.
- Manager: El perfil de manager, se corresponde con el responsable.
- Administrador: Es el perfil reservado al administrador de Mantis.



4 Alta en Mantis

Para que un usuario se registre en Mantis, es necesario que el administrador de la aplicación realice el proceso de creación pertinente. Este proceso finaliza con la llegada de email al usuario en cuestión.

Para completar el alta del nuevo usuario, se debe acceder al correo enviado por la aplicación y acceder al link incluido en el. Este link remitirá al usuario a una pantalla de formalización de sus datos.

Archivo Edición					51	- 8
Dirección 🚳 http://	Ver Eavoritos Herramientas Ayu	Ja				1
Direguon Contraction	/dominio/mantis/verify.php?id=10&coi	nfirm_hash=29b6a8f492254f0bd41d72255)1fa		<u>*</u>	2h
Vínculos 🙋 Hotmail	gratuito 🙋 Personalizar vínculos 🏹	Windows Media 🛛 🕘 Windows				
🗢 Atrás 👻 🌩 👻	💿 🔄 🚮 😡 Búsqueda 💽 Favo	oritos (@Multimedia 🎯 🛃 - 🎒 🗃 🗐	1 ն 📫 🛸			
ma	ntis tracking system					
Conectado com	0: <i>ana</i> (ana - desarrollador)	07-18-2006 09:46	CEST	Proyecto: Todos los Proy	ectos 💌 Camt	oiar
Principal Mi v	ista Ver Incidencias Inform	ar de Incidencia Log de cambios	Documentos Mi Cuenta	Salir	Saltar a Incidencia	
	Editar Cuenta		[Mi Cuenta][<u>Pre</u>	ferencias][<u>Perfiles</u>]		
	Editar Quenta		[Mi Cuenta][Bro	foronoine 11 Dorfiles 1	l	
	Usuario	ana				
	Contraseña *	[······				
	Confirmar contraseña *	******				
	Confirmar contraseña * Email	anaizbi2@hotmail.com				
	Confirmar contraseña * Email Nombre real	anaizbi2@hotmail.com				
	Confirmar contraseña * Email Nombre real Nivel de Acceso	anaizbi2@hotmail.com ana desarrollador				
	Confirmar contraseña * Email Nombre real Nivel de Acceso Nivel de Acceso de Proyecto	anaizbi2@hotmail.com ana desarrollador desarrollador				
	Confirmar contraseña * Email Nombre real Nivel de Acceso Nivel de Acceso de Proyecto Proyectos Asignados	anaizbi2@hotmail.com ana desarrollador desarrollador				
	Confirmar contraseña * Email Nombre real Nivel de Acceso Nivel de Acceso de Proyecto Proyecto Proyecto Asignados * Requendo	anaizbi2@hotmail.com ana desarrollador desarrollador Actualizar Usuario				

En esta pantalla el usuario comprueba los datos que se incluirán en la aplicación y deberá incluir la contraseña dentro de la aplicación.

Una vez rellenados los datos necesario y apretado el botón de **Actualizar Usuario** se terminará el proceso de creación de usuario.



4.1 Entrada en el sistema

El acceso a la cuenta dentro del Mantis es muy sencillo. Bastará con acceder mediante un navegador Web a la siguiente URL:

http://--dominio--/mantis/login_page.php

🥘 Mantis - Mozilla Firefox			
Archivo Editar Ver Ir Marcadores Hei	rramientas Ayuda		0
🖕 • 🖒 - 🔗 🛞 🚷 🔟 htt	p://dominio/mantis/logi	n_page.php	• O 11 G.
🕐 Comenzar con Firefox 😡 ELPAIS.es: El diar	io d		
		mantis bug tracking system	
	Login		
	Username		
	Password		
	Save Login		
		Login	
	[<u>Siqr</u> W	nup for a new account] [Lost your password?] ARNING: Admin directory should be removed.	
Mantis 1.0.3[^] Copyright © 2000 - 2006 Mantis Group 3 total queries executed. 3 unique queries executed.			[mantis] Mytexanguynen
Terminado			

En esta página se deberán introducir el nombre de usuario y el Password necesarios para la autenticación dentro del sistema.



5 Perfil de responsable en mantis

5.1 Trabajando en Mantis

Una vez dentro de la aplicación, la primera pantalla con la que los usuarios se encuentran es la siguiente.

🗿 Mi vista - Mantis - Microsoft Internet Explorer	×
Archivo Edición Ver Eavoritos Herramientas Ayuda	
Dirección 🕘 http://dominio/mantis/my_view_page.php 🕑 🤌 1	r
Vinculos 🕘 Hotmail gratuito 🍓 Personalizar vinculos 🌒 Windows Media 🌒 Windows	
↔ Atrás + → → 🎯 2 🚮 🔞 Rúsqueda 🚡 Favoritos 🧐 Multimedia 🎯 🖄 → 🍎 📨 🔚 🛅 🖏 🆏	
Conectado como: ana (ana - desarrollador) 07-18-2006 10:36 CEST Proyecto: Todos los Proyectos V Cambiar	•
Principal I. Mi vista I. Ver Incidencias I. Informar de Incidencia I. Ing de cambios I. Documentos I. Mi Cuenta I. Salir Safar a Incidencia	
	ie
Asignados a mí (pendientes) [^] (1 - 2 / 2) No asignados [^] (1 - 1 / 1)	
0000003 ordenacion 0000004 combos dependientes (Gastos] - 07-18-06 10:36 (Gastos] - 07-18-06 10:15 (Gastos) - 07-18-06 10:15	
0000001 [IVAP] - 07-18-06 09:57	
Informados por mí [^] (1 - 1 / 1) Resueltos [^] (0 - 0 / 0)	
000004 Castos] - 07-18-06 10:15	
Modificado recientemente [^] (1 - 3 / 3) Monitorizados por mí [^] (0 - 0 / 0)	
0000003 Castos] • 07-18-06 10:36	
0000004 Castos] • 07-18-06 10:15	
0000001 / [IVAP] - 07-18-06 09:57	
nuevo se necesitan más aceptado confirmado asignado resuelto cerrado	-
e internet	

En ella se muestran todas las incidencias a las que tiene acceso el usuario. Se verán las incidencias asociadas directamente al usuario, las incidencias que han sido modificadas recientemente, las no asignadas,...

Las dos principales tareas de este usuario dentro de Mantis serán: acceder y actualizar (una vez resueltas) incidencias y crear nuevas incidencias.



5.1.1. Resolución de incidencias

Las incidencias asociadas al usuario representan las tareas que debe resolver. Para acceder y ver de qué se tratan, le bastara con pinchar en los links correspondientes a las mismas. Un ejemplo del aspecto de una incidencia sería el siguiente:

🚰 0000003: ordenacion - Mantis - !	Microsoft Internet Explorer				<u>_ 8 ×</u>
Archivo Edición Ver Eavoritos	Herramientas Ayuda				
Dirección 🥘 http://dominio/mantis/	view.php?id=3				• @1r
Vinculos 💩 Hotmail gratuito 🔞 Per	sonalizar vínculos 🛛 🕘 Windows I	Media 🥘 Windows			
🔶 Atrás 🔹 🔿 💉 🎯 😰 🚰 🕴	🔾 Búsqueda 🗟 Favoritos 🍕	PMultimedia 🎯 🖏 🎒	i 🖻 🗑 👯 🐾 👒		
manti	is				<u>_</u>
bug tracking s	ystem	27 10 2005 1	0.14 of of	-	
Conectado como: ana (ana -)	desarrollador)	07-18-2006 1	0:44 CEST	Proyecto: Todo	s los Proyectos 💌 Cambiar
Principal <u>Mi vista</u> <u>Ver Inc</u>	idencias Informar de Ir	ncidencia <u>Log de cam</u>	<u>bios Documentos Mi Cuen</u>	ta Salir	Saltar a Incidencia
Vista Simple Saltar a Notas	1 Enviar un recordatorio 1		[<<]	[Cambiar a	Vista Avanzada 1 [Historial de
ID	Categoría	Gravedad	Reproducible	Fecha de	Envío Ultima
0000003	[Gastos]	menor	siempre	07-18-06 10:0	8 07-18-06 10:3
Informador	administrator	Acceso	público		
Asignado a	ana				
Prioridad	normal	Resolución	no se pudo duplicar		
Estado	asignado				
Resumen	0000003: ordenacior	n			
Descripción	Las columnas no se	ordenan ascendenteme	ente		
Información Adicional					
botones					
Archivos Adjuntos					
Actualizar Incidencia	Asignar A: C [[Informador] 💌 [nuevo	ambiar estado a:	Monitorizar Incidencia	Creada clonada	Mover Incidencia
					-
e) Listo				11	

Una vez el usuario haya resuelto la incidencia, deberá actualizar el estado de la misma. Para ello deberá pincha sobre el link de la incidencia (viendo así la incidencia)

🚈 0000003: ordenacion - Mantis - Mi	icrosoft Int <mark>ernet Explorer</mark>				<u>_18 ×</u>
Archivo Edición Ver Eavoritos	Herramientas Ayuda				19
Dirección 🔕 http://dominio/mantis/vio	ew.php?id=3				≠ ∂Ir
Vinculos 💰 Hotmail gratuito 💰 Perso	nalizar vinculos 🛛 🎯 Windows Me	dia 🕘 Windows			
↔ Atrás • → • 🕝 🗗 🚮 🕲	Búsqueda 💽 Favoritos 🛞 1	Aultimedia 🎯 🔂 - 🎒	🖂 🕒 🔝 📫 😘		
manti	S				
Conectado como: ana (ana - de	sarrollador)	07-18-2006 1	0:44 CEST	Provecto: Todos los Proyect	cos 👻 Cambiar
Principal Mi vista Ver Incid	lencias Informar de Inc	idencia <u>Log de cam</u>	bios Documentos Mi Cuenta		altar a Incidencia
Vista Simple (Saltar a Notar)	f Epuiar up recordatorio 1		[rec]	I Combine o Victo Auso	anda 1 [Historial da
ID	Categoría	Gravedad	Reproducible	Fecha de Envío	Liitima
0000003	[Gastos]	menor	siempre	07-18-06 10:08	07-18-06 10:3
Informador	administrator	Acceso	público		
Asignado a	ana				
Prioridad	normal	Resolución	no se pudo duplicar		
Estado	asignado				
Resumen	0000003: ordenacion				
Descripción	Las columnas no se or	denan ascendenteme	inte		
Información Adicional					
botones					
Archivos Adjuntos					
Actualizar Incidencia	Asignar A: Car [Informador] 💌 nuevo	hbiarestadoa:	Monitorizar Incidencia	Creada clonada Mov	er Incidencia
e) Listo				1 In 10	iternet



A continuación pulsara el botón Actualizar Incidencia:

🕘 0000003: ordenacio	n - Mantis - Microsoft Internet Explore	ur 🖉			
Archivo Edición Ve	r <u>F</u> avoritos <u>H</u> erramientas Ay <u>u</u> da				
Dirección 🙋 http://dom	ninio/mantis/bug_update_page.php				× (
Vinculos 🛞 Hotmail graf	tuito 🍓 Personalizar vínculos 🌏 Windo	ws Media 🏾 🌏 Windows			
⇔Atrás 🔹 🔿 × 🎯) 😰 🚮 🥘 Búsqueda 💽 Favoritos	n Multimedia 🎯 🖏	a) 🖂 🗐 🔝 🖏 🖏 📥		
	ntis acking system	07-18-200	6 12:40 CEST	Droupoto, Todos k	Servertos 💌 Cambia
Soneetado como: 1		07 ID 200			
Principal Mil Vista	a i <u>ver incluencias</u> i <u>imormar de</u>	r Incluencia <u>coy ue c</u>	ambios Documentos Mi ci	uenta i sain i	Saltar a Incidencia
Actualizando info	ormación de la Incidencia		[<u>Volver a Incidencia</u>]	[<u>Cambiar a forma de Ac</u>	stualización Avanzada
ID	Categoría	Gravedad	Reproducible	Fecha de Envío	Ultima Actualización
0000003	[Gastos]	menor 💌	siempre 💌	07-18-06 10:08	07-18-06 10:36
Informador	administrator 💌	Acceso	público 💌		
Asignado a	ana 💌				
Prioridad	normal 💌	Resolución	no se pudo duplicar 💌		
Estado	asignado 💌				
Resumen	ordenacion				
Descripción	Las columnas no se orde	enan ascendentement	e	*	
Listo					internet

Este botón le remitirá a una pantalla donde podrá modificar la incidencia. Deberá cambiar el estado y pulsar el botón **Actualizar Información** (que se encuentra al final) para cambiar el estado de la misma.

Nota: El responsable puede tener asignadas incidencias de dudas de los usuarios, o de otro tipo, ya que las incidencias no tienen por qué ser simplemente errores, sino dudas de los usuarios o comunicaciones con las empresas externas desarrolladoras, según el caso. El propio responsable podrá asignarse incidencias a sí mismo para este fin, es decir, como recordatorio y para que queden registradas en la gestión de un proyecto.



5.1.2. Reasignación de incidencias

En determinadas ocasiones los usuarios puede que no puedan resolver una incidencia (por falta de tiempo o conocimientos) que se les ha sido asignada. En estos casos el usuario puede reasignar la incidencia.

Para reasignar una incidencia un usuario, debe acceder a la incidencia pinchando en el link de la misma

🚰 0000003: ordenacion - Mantis -	Microsoft Internet Explorer				_ 8 ×
Archivo Edición Ver Eavoritos	Herramientas Ayuda				10
Dirección 🙆 http://dominio/mantis/	View.php?id=3				• Pr
Vinculos 🕘 Hotmail gratuito 💩 Per	rsonalizar vínculos 🛛 🏹 Windows I	Media 🍓 Windows			
🗘 Atrás 🔹 🔿 🛪 🎯 🛃 🚮	🔇 Búsqueda 💽 Favoritos 🧃	Multimedia 🎯 🖏 🌛	II 🖻 🛅 🗳 🖏		
mant bug tracking s	IS ystem				
Conectado como: <i>ana</i> (ana -	desarrollador)	07-18-2006 1	0:44 CEST	Proyecto: Todos los Proyec	tos 💌 Cambiar
Principal <u>Mi vista</u> <u>Ver Inc</u>	cidencias <u>Informar de I</u> r	ncidencia <u>Log de cam</u>	<u>bios Documentos Mi Cuen</u>	ta Salir 📃 🔤	Saltar a Incidencia
Vista Simple, [Saltar a Nota:	s] [Enviar un recordatorio]		[<<]	í Cambiar a Vista Ava	nzada 1 [Historial de
ID	Categoría	Gravedad	Reproducible	Fecha de Envío	Ultima
0000003	[Gastos]	menor	siempre	07-18-06 10:08	07-18-06 10:3
Informador	administrator	Acceso	público		
Asignado a	ana				
Prioridad	normal	Resolución	no se pudo duplicar		
Estado	asignado				
Resumen	0000003: ordenacion	1			
Descripción	Las columnas no se	ordenan ascendenteme	nte		
Información Adicional					
botones					
Archivos Adjuntos	4				
Actualizar Incidencia	Asignar A: C [Informador] 🛨 [nuevo	ambiar estado a:	Monitorizar Incidencia	Creada clonada 🛛 🔤 Mov	ver Incidencia
•				i i i i	•
e) Listo				👘 I	nternet

y en el menú desplegable que se encuentra en la parte inferior izquierda (debajo del botón **Asignar A**) selecciona el usuario (perteneciente a ese proyecto) al que le va a pasar la incidencia y pulsa el botón **Asignar A**. Una vez hecho esto, la incidencia pasara a ser del nuevo usuario.

Todas las reasignaciones de incidencias, quedan registradas en el histórico de la incidencia. De esta manera el responsable pude ver el paso de las incidencias de un usuario a otro.



5.1.3. Creación de nuevas incidencias

Cuando un usuario desea informar de una incidencia, deberá proceder a crear una nueva.

Para crear una nueva incidencia se debe seleccionar la opción **Informar de Incidencia** (situado en el menú superior). Al presionar este botón se remitirá a la siguiente página:

gradno gradion gradie gradientas Ayda Image: Construction of the program of the	🚰 Seleccione Proyecto - Mantis - Microsoft Ir	ernet Explorer				- 8
Derection [] http://domnia/matrisfoging_select_prol_page php?ref=bug_report_page php?ref=bug_re	Archivo Edición Ver Eavoritos Herramier	as Ay <u>u</u> da				
Vinces Province and a construction of the second and a constructio	Dire <u>c</u> ción 🍯 http://dominio/mantis/login_sele	_proj_page.php?ref=bug_report_page.php				→ [→] Ir
Artis	Vínculos 🍘 Hotmáil gratuito 🚷 Personalizar vín	ulos 🌏 Windows Media 🌏 Windows				
Copyright © 2000 - 2006 Mantis Group Webmaster Descurbed com Copyright © 2000 - 2006 Mantis Group Webmaster Descurbed com 1 total queries executed.	🗘 Atrás 🔹 🔿 🖉 🙆 🚮 😡 Búsqueda	🖬 Favoritos 🞯 Multimedia 🧭 🖓 🚽 🍠 🗐 🗐 🔝 🖏 🐾				
Conectado como: aña (ana - desarrollador) 07-18-2006 13:02 CEST Proyecto: Todos los Proyectos Conditional Mi Vista Yer Incidencias Informar de Incidencia Log de cambios Documentos Mi Cuenta Salir Sater a incidencia Seleccione Proyecto Seleccione Proyecto Seleccione Proyecto Seleccione Proyecto Seleccione Proyecto Informate 2000 - 2006 Mentis Group Webmaster Dexample.com In total queries executed.						
Erincipal Mi vista Ver Incidencia Informar de Incidencia Log de cambios Documentos Mi Cuenta Salir Salar e incidencia Seleccione Proyecto Gastos Image: Compression of the second s	Conectado como: ana (ana - desarrollad	or) 07-18-2006 13:02 CEST	Proyecto	Todos los Proyectos	s 💌 1	Cambiar
Seleccione Proyecto Seleccione Proyecto Establecer por defecto. Seleccione Proyecto Seleccione Seleccione Seleccione Seleccione Seleccione Se	Principal Mi vista Ver Incidencias	Informar de Incidencia Log de cambios Documentos Mi Cuenta	salir [Sal	tar a Incider	ncia
	<i>СоринарМ © 2000 - 2005 Mants Group webmatter:®example.com</i> 11 total queries executed. 10 unique queries executed.	Seleccione Proyecto Seleccione Proyecto Seleccione Proyecto Seleccione Proyecto			mai	atis assure

En esta página, debe seleccionar el proyecto en el que quiere añadir la incidencia (del menú desplegable) y presionar el botón **Seleccione Proyecto**. Accederá entonces a la página donde completará la incidencia.

Introduzca el detalle del informe.	[<u>Informe Avanzado</u>]
Categoría	
Reproducible	siempre
Gravedad	menor
Prioridad	normal
*Resumen	La valicación no funciona
*Descripción	La validación de las fechas no es correcta.
	



Información Adicional	
botones	
Subir Archivo (Tamaño Máximo: 5,000k)	Examinar
Acceso	🕫 Público C Privado
Continuar informando	🗌 (seleccione para informar de más Incidencias)
* Requerido	Enviar Informe

El usuario rellenara los datos que crea necesarios, teniendo en cuenta que los campos con asterisco deben ser rellenados obligatoriamente.

5.1.4. Otras funcionalidades

Además de las dos funcionalidades básicas, Mantis proporciona otras:

 Permite ver todas las incidencias que se han registrado en la aplicación, dependiendo del proyecto seleccionado. Para acceder a esta funcionalidad, se presiona la opción Ver Incidencias.

	P THE OAAA ARE	met explorer					_
hivo <u>E</u> dición <u>V</u> er	Eavoritos <u>H</u> erram	ientas Ay <u>u</u> da					
ción 🔕 http://domini	o/mantis/view_all_	bug_page.php					<u> </u>
los 🕘 Hotmail gratuito	o 🕘 Personalizar v	rínculos 🕘 Windows	Media 🥘 Windows				
Atrás 🔹 🔿 👻 🙆	2 🗇 📿 Búsque	eda 📷 Favoritos 🧃	PMultimedia 🎯 🖏	• 🦛 🖬 🗐 🛍 🖏 📬			
ectado como: <i>an</i> a	∋ (ana - desarroll	ador)	07-18-20	06 12:58 CEST	Proyect	to: Todos los Proyectos	👻 Cambia
n <mark>cipal Mi vista</mark>	Ver Incidencia	<u>s Informar de I</u>	ncidencia Log de	cambios Documentos	<u>Mi Cuenta</u> <u>Salir</u>	Salta	ar a Incidencia
armador: N	Ionitorizado por:	Asignadi	. a.	Categoría	Gravedad:	Resolución:	Perfil
lquiera c	ualquiera	cualquie	ra	cualquiera	cualquiera	cualquiera	cualquiera
ado: S	Cultar con Estado	: Desarrol	lo del Producto:	Versión de Produ	cto: Resuelto en ver	sión: Prioridad:	
lquiera c	errado (Y superio	res) cualquie	ra	cualquiera	cualquiera	cualquiera	
: A	Acceso:	<u>Ver la di</u>	ficultad de la incidenc	ia: <u>Cambiado(hrs):</u>	Usar filtros de fe	cha: Relaciones:	
c	ualquiera	SÍ		6	No	cualquiera	
ones c	ajas de texto	combos		<u>listas enlazadas</u>			
lquiera c	ualquiera	cualquie	ra	cualquiera			
ucionado por: U	lltima Actualizació	n Descencente					
iuscar:	Filtra	r	[Filtros	avanzados]	Rest	aurar filtro Guard	ar filtro actual
						16.52	
idencias (1 - 3 /	/ 3) [<u>Imprimir Ir</u>	formes] [Exporta	ra CSV]				
P	<u>ID</u> #	<u>Categoría</u>	Gravedad	<u>Estado</u>	Actualizado	Resum	en
D0000	003	[Gastos]	menor	<u>asignado</u> (ana)	07-18-06	ordenacion	
<i>₽</i> <u>0000</u>	0004	[Gastos]	menor	nuevo	07-18-06	combos dependien	tes
<i>₽</i> <u>0000</u>	0001	[IVAP]	menor	<u>asignado</u> (ana)	07-18-06	casca la validacion	
Seleccionar todos 🕅	vlover	• OK					
vo	se necesitan má	s aceptado	confirm	ado asignado	resuelto	cerrad	D



 Permite acceder a todos los documentos agregados a un determinado proyecto. Para acceder a esta funcionalidad, se presiona la opción Documentos.



En Documentos ->Documentación del Usuario al usuario se le proporciona un manual de ayuda de Mantis.





 Si el usuario considerase oportuno cambiar la contraseña, la aplicación incorpora una opción para hacerlo. Para acceder a esta funcionalidad, se presionará la opción Mi cuenta. Para proceder al cambio deberá introducir la nueva contraseña (y confirmarla).

🗿 Mi Cuenta - Mantis - Microsoft Internet Explor	er and a second s				8 ×
Archivo Edición Ver Eavoritos Herramientas	Ayuda				-
Dirección 🙋 http://dominio/mantis/account_page	php			<u> </u>	≥Ir
Vínculos 🕘 Hotmail gratuito 🕘 Personalizar vínculo	🗧 🥘 Windows Media 🛛 🕘 Windows				
↔ Atrás • → · ② ② ঐ 🚮 ◎ QBúsqueda	🖥 Favoritos 🎯 Multimedia 🍏 🛃 - 🎒 🛒 📄	🛅 🎎 端 👒			
					•
Conectado como: ana (ana - desarrollador)	07-18-2006 13:11 CE	ST Proyec	to: Todos los Proyectos	▼ Cambiar	
Principal Mi vista Ver Incidencias I	nformar de Incidencia Log de cambios C	ocumentos <u>Mi Cuenta</u> <u>Salir</u>	Saltar a	Incidencia	٦l
					-
Editar Cuenta		[Mi Cuenta][<u>Preferenc</u>	ias][Perfiles]		
Usuario	ana				
Contraseña	*****				
Confirmar contrase	ňa [******				
Email	anaizbi2@hotmail.com				
Nombre real	ana				
Nivel de Acceso	desarrollador				
Nivel de Acceso de Proyecto	desarrollador				
Proyectos Asignado	s				
	Actualizar Usuario				
1					
Copyright © 2000 - 2006 Mantis Group <u>webmaster@example.com</u> 12 total queries executed. 11 unique queries executed.			n	nantis	
e · ·			🔹 🚺 🔮 Internet		

5.1.5. Flujo de incidencias en Mantis

Mantis permitirá a los grupos de asistencia técnica realizar el seguimiento detallado de los bugs que vayan apareciendo en sus aplicaciones implantadas en EJIE, en las fases de desarrollo, pruebas o producción, incluidas las de las distintas releases que se vayan creando.

Los flujos de gestión asociados a la explotación de la herramienta se pueden resumir como:

- 1. Crear el proyecto en Mantis
- 2. Si no están ya dados de alta, crear los usuarios que interactuarán en el seguimiento y corrección de bugs de aplicación
- Asociar los usuarios al proyecto, asignándoles el perfil que le corresponda, de entre los siguientes:
 - Espectador: Usuario ajeno al proceso de gestión y creación de bugs. Se trata de un usuario de consulta, que podrá visualizar las incidencias y consultar el historial de cada una de ellas.
 - Informador: Usuario encargado de dar de alta las incidencias, que posteriormente puede consultar su evolución. Se trata de un perfil de testeador de aplicaciones con la misión de identificar cambios, problemas o mejoras durante las distintas etapas de un proyecto. Se identificará según los proyectos con un perfil de analista.
 - Desarrollador: Usuario que puede dar de alta incidencias, actualizarlas (es decir incorporar notas, resolverlas, etc.), cambiar su estado y asignarlas a otros usuarios.



Este perfil englobará al conjunto de técnicos encargados de la construcción y puesta a punto de las aplicaciones.

- Manager: Usuario que puede dar de alta incidencias, actualizarlas, cambiar su estado, asignarlas a otros usuarios, y ver el historial de evolución de la incidencia. El perfil de manager se corresponde en general con el responsable del proyecto, pudiendo haber varios usuarios manager para un mismo proyecto.
- 4. Introducir las incidencias que se vayan produciendo
- 5. Asignar su resolución al encargado de la resolución que corresponda
- 6. Tratar, resolver y cerrar la incidencia

El flujo de vida de una incidencia se muestra en el siguiente gráfico:





De este modo, en la fase-0 del proyecto, el responsable de aplicación comunicará a implantación la intención de utilizar Mantis para la gestión de incidencias, en cuyo caso deberá adjuntar debidamente



cumplimentado el documento de solicitud de intervención en Mantis (Anexo I del presente documento).

Implantación a su vez solicitará los trabajos necesarios al grupo de soporte software, adjuntando para tal fin el mismo documento de solicitud de intervención en Mantis recogido (Anexo I del presente documento)

5.2 Administración de proyectos

Además de las funcionalidades propias de cualquier usuario de Mantis, el responsable (manager) tiene otras funcionalidades inherentes a su cargo.

5.2.1. Solicitud de proyecto

Para dar de alta un nuevo proyecto en mantis, el responsable debe cumplimentar la solicitud existente para tal efecto.

En la plantilla de proyecto el responsable debe especificar, los datos referentes al proyecto (que es un proyecto nuevo, estado del proyecto, si es un subproyecto de otro proyecto...) y los usuarios que se adscriben al proyecto.

Una vez se ha aprobado una solicitud de alta de proyecto en mantis, el administrador realizara las tareas oportunas para dar de alta el nuevo proyecto en Mantis.

5.2.2. Solicitud de cambios en proyecto

Durante la evolución de un proyecto en determinadas circunstancias el responsable puede querer alterar las especificaciones del mismo en Mantis.

Para realizar cualquier tipo de cambio en las especificaciones del proyecto en Mantis, el responsable debe cumplimentar la plantilla de gestión de proyecto de Mantis con la casilla de modificación de proyecto seleccionada.

En la plantilla del proyecto el responsable, especificara los cambios que desea realizar para que el administrador del Mantis los lleve a cabo.



5.2.3. Asignación de incidencias

Una de las tareas de gestión que tiene que llevar a cabo el responsable, es la asignación de las incidencias a los usuarios correspondientes. Una vez un usuario que no tenga un perfil de administrado o de manager crea una incidencia, esta queda registrada en el sistema y solo un responsable puede asignarla a un usuario determinado para su resolución (el manager también tiene esa funcionalidad, pero ese desempeño queda fuera de sus responsabilidades).

Nada más entrar el responsable en el sistema, ve las incidencias que no están asignadas.





Para asignar una incidencia el responsable, debe acceder a la incidencia pinchando en el link de la misma

0000003: ordenacion - Mantis -	Microsoft Internet Explorer				_ 8
Archivo Edición Ver Eavoritos	<u>H</u> erramientas Ayuda				1
Dire <u>c</u> ción 🙋 http://dominio/mantis/	Niew.php?id=3				• @1
Vínculos 💩 Hotmail gratuito 💩 Per	rsonalizar vínculos 🛛 🏹 Windows M	edia 🍓 Windows			
🕁 Atrás 🔹 🤿 💉 🎯 🛃 🚮	🔇 Búsqueda 💽 Favoritos 🧐	Multimedia 🧭 🖏 🎒	II 🖻 🔯 🗸 🐝		
mant	IS				
Conectado como: <i>ana</i> (ana -	desarrollador)	07-18-2006 1	0:44 CEST	Provecto: Todos los Prove	ctos 👻 Cambiar
Principal Mi vista Ver Inc	cidencias Informar de In	sidencia Log de cam	bios Documentos Mi Cuen	ta I Salir	Saltar a Incidencia
Vista Simple. [Saltar a Nota	<u>s</u>] [<u>Enviar un recordatorio</u>]		[<<]	[<u>Cambiar a Vista Ava</u>	anzada] [<u>Historial d</u>
ID	Categoría	Gravedad	Reproducible	Fecha de Envío	Ultim
0000003	[Gastos]	menor	siempre	07-18-06 10:08	07-18-06 10:3
Informador	administrator	Acceso	público		
Asignado a	ana				
Prioridad	normal	Resolución	no se pudo duplicar		
Estado	asignado				
Resumen	0000003: ordenacion				
Descripción	Las columnas no se o	rdenan ascendenteme	nte		
Información Adicional					
botones					
Archivos Adjuntos					
Actualizar Incidencia	Asignar A: Ca [[Informador] 💌 nuevo	mbiar estado a:	Monitorizar Incidencia	Creada clonada 🛛 Mo	ver Incidencia
d				L.	<u>)</u>
Listo					Internet

y en el menú desplegable que se encuentra en la parte inferior izquierda (debajo del botón **Asignar A**) selecciona el usuario (perteneciente a ese proyecto) al que le va a pasar la incidencia y pulsa el botón **Asignar A**. Una vez hecho esto, la incidencia pasara a ser del usuario especificado.

5.2.4. Configuración del envío de e-mails

El usuario tiene la capacidad de configurar bajo que suceso y con qué nivel de importancia quiere recibir un e-mail. Por ejemplo, un usuario al cual se le notifican (mediante el envió de un e-mail) normalmente el cierre de las incidencias, podría configurar el envió de los e-mail's solo para incidencia de prioridad alta, evitando así recibir información trivial para él.

Podrá configurar los e-mails que va a recibir, según la topología de las incidencias y según la etapa en la que se encuentre la incidencia. Si el usuario desea configurar cualquiera de la pautas descritas anteriormente, debe seguir los siguientes pasos:



1. Como en cualquier otra operación que desee realizar un usuario en el **Mantis**, lo primero que se debe hacer es conectarse correctamente a la aplicación.

	Inicio de sesión	1									
	Usuario										
	Contraseña										
	Guardar datos	C									
				(Interior							
				Iniciar	sesion						
				Iniciar	sesion						
	[Solicitar	una	Cuent	a Nueva]	[¿Olvidas	ste la ci	ontraseñ	<u>a?</u>]			
	[<u>Solicitar</u>	una	Cuent	a Nueva]	[¿Olvidas	ste la ci	ontraseñ	a?]			
	[<u>Solicitar</u>	una	Cuent	a Nueva]	[¿Olvidas	ste la ci	ontraseñ	<u>a?</u>]			
	[<u>Solicitar</u>	una	Cuent	a Nueva]	[¿Olvidas	ste la ci	ontraseñ	<u>a?</u>]			
	[Solicitar	una	<u>Cuent</u>	a Nueva)	[¿Olvidas	ste la ci	ontraseñ	<u>a?</u>]			
	[<u>Solicitar</u>	una	Cuent	a Nueva)	[¿Olvidas	ste la ci	ontraseñ	<u>a?</u>]			
	[Solicitar	una	. Cuent	a Nueva)	[¿Olvidas	ste la ci	ontraseñ	<u>a?</u>]	~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~		
1115 1.0.1[^]	[Solicitar	una	Cuent	a Nueva]	[¿Olvidas	ste la ci	ontraseñ	<u>aî</u>]		mai	ntis
tiis 1.0.1[^] vright 0.2000 · 2006 Manths Group tal queries executed.	[<u>Solicitar</u>	una	<u>Cuent</u>	a Nueva)	[<u>¿Olvida</u> s	ste la co	ontraseñ	<u>a?</u>]		mai	ntis

2. Al igual que para establecer cualquier de las pautas de configuración, si el usuario desea configurar la recepción de e-mail's debe acceder al campo Mi cuenta.

Principal Mi vista Ver Incidencias Informar de Inc	idencia Log de cambios Documento	s <u>Mi Cuenta</u> <u>Salir</u>	Saltar a Incidencia
Incidencias Abiertas y Asignados a mi: 0 Última Visita: 22-05-07 16:39		Incidencias Abie	ertas y Reportados por mi:
	[<u>Noticias Archivadas</u>][<u>RSS</u>]		
Mantis 1.0.1[^] Copyright (0.2000 - 2005 Mentis Group webmaster@webmandle.com 16 total queries executed. 14 unique queries executed.			mantis

3. Una vez dentro de la pantalla de configuración de usuario, para acceder a la pantalla donde se pueden definir las pautas de recepción de correos se debe pinchar en preferencias.

Editar Cuenta	[Mi Cuenta] [Preferencias] [Perfile	<u>s</u>]
Usuario	desarrollador1.	
Contraseña		
Confirmar contraseña		
Email		
Nombre real		
Nivel de Acceso	desarrollador	
Nivel de Acceso de Proyecto	desarrollador	
Proyectos Asignados		
	Actualizar Usuario	



4. En esta pantalla, el usuario puede configurar distintas características relacionadas con el uso y comportamiento de la aplicación (por ejemplo: el idioma en el que se vera la aplicación o el proyecto por defecto del usuario). Dentro del conjunto de las opciones configurables, se encuadran las asociadas con la recepción de e-mail's.

Las posibilidades de configuración que se ofrecen, brindan al usuario la posibilidad de configurar en que circunstancias desea que la aplicación le envié e-mail's y el nivel de gravedad mínimo que deben tener estas.

Los distintos casos donde la aplicación podría enviar al usuario un e-mail son:

- Enviar Email en Incidencias Nuevas.
- Enviar Email en Incidencias Asignadas.
- Enviar Email en Incidencias que requieren Opinión.
- Enviar Email en Incidencias Resueltas.
- Enviar Email en Incidencias Cerradas.
- Enviar Email en Incidencias Reabiertas.
- Enviar Email en Notas agregadas a la Incidencia.
- Enviar Email en Cambios de Estado.
- Enviar Email en Cambios de Prioridad.

Los diferentes niveles de prioridad, que el usuario puede asignar para cada una de las causas de envió de e-mail's son:

- Cualquiera.
- Funcionalidad.
- Trivial.
- Texto.
- Ajuste.
- Mayor.
- Menor.
- Cuelgue.
- Bloqueo.

Además de posibilitar al usuario definir las circunstancias y niveles de prioridad en el envió de e-mail's, la aplicación también permite definir el limite de notas que el usuario desea recibir.



291 1	minimar de minimar de minimar (de minimar de minimar (de minimar)	anbios - Documentos Mir Cuento Sellin	a a control to
	Preferencias de cuentas por defecto	[<u>Mi Cuenta</u>][Preferencias][<u>Perfiles</u>]	
	Proyecto por defecto	Todos los Proyectos 💌	
	Informe Avanzado		
	Vista Avanzada		
	Actualización Avanzada		
	Demora de Recarga	30	
	Demora de Redirección	2	
	Orden para Notas	⊙ Ascendente ODescencente	
	Enviar Email en Incidencias Nuevas	🗹 Con gravedad mínima de cualquiera 😽	
	Enviar Email en Incidencias Asignadas	🗹 Con gravedad mínima de cualquiera 💌	
	Enviar Email en Incidencias que requieren Opinión	🕑 Con gravedad mínima de cualquiera 💌	
	Enviar Email en Incidencias Resueltas	🗹 Con gravedad mínima de cualquiera 💌	
	Enviar Email en Incidencias Cerradas	🗹 Con gravedad mínima de cualquiera 🔗	
	Enviar Email en Incidecnias Reabiertas	🗹 Con gravedad mínima de cualquiera 😽	
	Enviar Email en Notas agregadas a la Incidencia	🗹 Con gravedad mínima de cualquiera 🕑	
	Enviar Email en Cambios de Estado	🗹 Con gravedad mínima de cualquiera 🔽	
	Enviar Email en Cambios de Prioridad	🗹 Con gravedad mínima de cualquiera 💽	
	Límite de notas por email	0	
	Idioma	english	
	Actualizar	Preferencias	
	Reestablece	r Preferencias	
: 1.0.: pht © 2	[[^] 2000 - 2006 Mantis Group xample.com		man

•



6 Perfil de desarrollador en Mantis

6.1 Trabajando en Mantis

Una vez dentro de la aplicación, la primera pantalla con la que los usuarios se encuentran es la siguiente.

Mi vista - Mantis - Microsoft Internet Explorer						_ 8
Archivo Edición Ver Eavoritos Herramientas Ayuda						1
Dire <u>c</u> ción 🙆 http://dominio/mantis/my_view_page.php						💌 🤗 Ir
Vinculos 💩 Hotmail gratuito 💩 Personalizar vinculos 🌒 Windows Media 🌒 Wind	lows					
↔ Atrás • → · 🔕 🖄 🚮 🥘 Búsqueda 💽 Favoritos 🎯 Multimedia 🎡	3 喝• 6) 🖬 🗏 🛿	1 🛍 😘 😘			
Conectado como: <i>ana</i> (ana - desarrollador) 07 [.]	-18-2006	10:36 CES	7	Proyecto: [Todos los Proyectos 🖉	Cambiar
Principal <u>Mi vista</u> <u>Ver Incidencias</u> <u>Informar de Incidencia</u> <u>L</u>	.og de ca	mbios Do	cumentos <u>Mi C</u>	Cuenta Salir	Saltar a In	cidencia
Asignados a mí (pendientes) [^] (1 - 2 / 2)		No asig	ados [^] (1 - 1	l / 1)		
0000003 Gastos] - 07-18-06 10:36		0000004	combos dependier [Gastos] - 07-18 -	ites 06 10:15		
0000001 Casca la validacion [IVAP] - 07-18-06 09:57		-				
Informados por mí [^] (1 - 1 / 1)		Resuelt	os [^] (0 - 0 / 0))		
0000004 Combos dependientes [Gastos] - 07-18-06 10:15						2
Modificado recientemente [^] (1 - 3 / 3)		Monitor	zados por mí ľ	^1(0-0/0)		
0000003 (Gastos] - 07-18-06 10:36						
0000004 Castos] - 07-18-06 10:15						
0000001 Casca la validacion [IVAP] - 07-18-06 09:57						
nuevo se necesitan más aceptado o	confirmado		asignado	resuelto	cerrado	
		-			👔 👔 Internet	

En ella se muestran todas las incidencias a las que tiene acceso el usuario. Se verán las incidencias asociadas directamente al usuario, las incidencias que han sido modificadas recientemente, las no asignadas,...

Las dos principales tareas de este usuario dentro de Mantis serán: acceder y actualizar (una vez resueltas) incidencias y crear nuevas incidencias.



6.1.1. Resolución de incidencias

Las incidencias asociadas al usuario representan las tareas que debe resolver. Para acceder y ver de qué se tratan, basta con pinchar en los links correspondientes a las mismas. Un ejemplo del aspecto de una incidencia sería el siguiente:

🚈 0000003: ordenacion - Mantis - Mi	crosoft Internet Explorer				X
Archivo Edición Ver Eavoritos	Herramientas Ayuda				
Direction 🏽 http://dominio/mantis/vie	w.php?id=3				💌 🔗 Ir
Vinculos 🙋 Hotmail gratuito 👹 Persor	halizar vínculos 🛛 🎅 Windows Med	dia 🧃Windows			
↔ Atrás • ⇒ • 🕝 🗊 🚮 😋	Búsqueda 💽 Favoritos 🎯 M	tultimedia 🎯 🔂 - 🌛	a 🖻 🕼 🖏 📬 😂		
manti	S				×
Conectado como: ana (ana - de	sarrollador)	07-18-2006 1	0:44 CEST	Provecto: Todos	s los Provectos 🔹 Cambiar
Dringing Milluicto Ver Ingid	onoine I. Informar de Inci	donoia I Log do cami	nice I Decumentes I Mi Cuenta	L Colin	Saltar a Incidencia
Principal Mi Vista Ver Inciu	encias i informar de mor	dencia i cog de cam	bios Documentos Mi Coenta		
Vista Simple. [Saltar a Notas]	[Enviar un recordatorio]		[<<]	[Cambiar a	Vista Avanzada] [Historial de
ID	Categoría	Gravedad	Reproducible	Fecha de	Envío Ultima
0000003	[Gastos]	menor	siempre	07-18-06 10:0	8 07-18-06 10:3
Informador	administrator	Acceso	público		
Asignado a	ana				
Prioridad	normal	Resolución	no se pudo duplicar		
Estado	asignado				
Resumen	0000003: ordenacion				
Descripción	Las columnas no se or	denan ascendenteme	nte		
Información Adicional					
botones					
Archivos Adjuntos	lj.				
Actualizar Incidencia	Asignar A: Cam [Informador] 🛨 nuevo	ibiar estado a:	Monitorizar Incidencia	Creada clonada	Mover Incidencia
•					
e) Listo				11	S Internet

Una vez que el usuario ha resuelto la incidencia, debe actualizar el estado de la misma. Para ello deberá pinchar sobre el link de la incidencia.

🚰 0000003: ordenacion - Mantis -	Microsoft Internet Explorer				_ 문 ×
Archivo Edición Ver Eavoritos	<u>H</u> erramientas Ay <u>u</u> da				193
Dirección 🔯 http://dominio/mantis/	Niew.php?id=3				💌 🔗 Ir
Vinculos 🛞 Hotmail gratuito 🚷 Per	rsonalizar vínculos 🛛 🏹 Windows I	Media 🕘 Windows			
↔ Atrás • → · ② ⑦ 죠	🖓 Búsqueda 💽 Favoritos 🍕	PMultimedia 🎯 🖏 🍛	II 🖃 🕼 🞎 😘 👒		
mant	IS ystem				
Conectado como: ana (ana -	desarrollador)	07-18-2006 1	0:44 CEST	Proyecto: Todos los Proyec	tos 👻 Cambiar
Principal <u>Mi vista</u> <u>Ver Inc</u>	cidencias Informar de Ir	ncidencia <u>Log de cam</u>	bios Documentos Mi Cuer	uta I Salir 📃 🔤	Saltar a Incidencia
Vista Simple, [Saltar a Nota:	s] [Enviar un recordatorio]		[<<]	[Cambiar a Vista Ava	nzada] [Historial de
ID	Categoría	Gravedad	Reproducible	Fecha de Envío	Ultima
0000003	[Gastos]	menor	siempre	07-18-06 10:08	07-18-06 10:3
Informador	administrator	Acceso	público		
Asignado a	ana				
Prioridad	normal	Resolución	no se pudo duplicar		
Estado	asignado				
Resumen	0000003: ordenacior	n			
Descripción	Las columnas no se	ordenan ascendenteme	ente		
Información Adicional					
botones					
Archivos Adjuntos					
Actualizar Incidencia	Asignar A: C [[Informador] ː nuevo	ambiar estado a:	Monitorizar Incidencia	Creada clonada Mon	ver Incidencia
•					
🛐 Listo					nternet



A continuación pulsará el botón Actualizar Incidencia:

🗿 0000003: ordenacio	on - Mantis - Microsoft Internet Explore	r			
Archivo Edición Ve	er <u>F</u> avoritos <u>H</u> erramientas Ay <u>u</u> da				
Dire <u>c</u> ción 🙋 http://don	ninio/mantis/bug_update_page.php				🔹 🖓 lr
Vinculos 🙆 Hotmail gra	ituito 🙆 Personalizar vínculos 🏼 🙆 Windov	vs Media 🛛 🕘 Windows			
🗘 Atrás 🔹 🔿 🗠 👸) 🗿 🚮 🔍 Búsqueda 💽 Favoritos	@Multimedia ③ □→) I l () () () ()		
	ntis acking system				
Conectado como:	<i>ana</i> (ana - desarrollador)	07-18-2006	5 12:49 CEST	Proyecto: Todos lo:	s Proyectos 💌 Cambiar
Principal Mi vist	a <u>Ver Incidencias</u> <u>Informar de</u>	Incidencia Log de c	ambios Documentos <u>Mi Cu</u>	enta <u>Salir</u>	Saltar a Incidencia
Description Direction and Directions			(17.005.00 Eb be 2 ep 200		
Actualizando inf	ormación de la Incidencia		[<u>Volver a Incidencia</u>][Cambiar a forma de Ac	tualización Avanzada]
ID	Categoría	Gravedad	Reproducible	Fecha de Envío	Ultima Actualización
0000003	[Gastos] 💽	menor 💌	siempre 💌	07-18-06 10:08	07-18-06 10:36
Informador	administrator 💌	Acceso	público 💌		-
Asignado a	ana 💌				
Prioridad	normal	Resolución	no se pudo duplicar 💌		
Estado	asignado 💌				
Resumen	ordenacion				
Descripción	Las columnas no se orde	nan ascendentement.	8	*	
E Listo	171				🔮 Internet

Este botón le remitirá a una pantalla donde podrá modificar la incidencia. Deberá cambiar el estado y pulsar el botón **Actualizar Información** (que se encuentra al final) para cambiar el estado de la misma.



6.1.2. Reasignación de incidencias

En determinadas ocasiones los usuarios puede que no puedan resolver una incidencia (por falta de tiempo o conocimientos) que les ha sido asignada. En estos casos el usuario puede reasignar la incidencia.

Para reasignar una incidencia un usuario, debe acceder a la incidencia pinchando en el link de la misma.

🗿 0000003: ordenacion - Mantis -	Microsoft Internet Explorer				<u>_8×</u>
Archivo Edición Ver Eavoritos	Herramientas Ayuda				(M)
Dirección 🥘 http://dominio/mantis/	View.php?id=3				▼ ∂Ir
Vinculos 👸 Hotmail gratuito 👸 Per	rsonalizar vínculos 🛛 🥘 Windows M	rledia 🧃 Windows			
🖕 Atrás 🔹 🤿 🖉 🚮 🗍	📿 Búsqueda 🚡 Favoritos 🧧	Multimedia 🎯 🖏 🎒	i 🗐 🗊 🛍 端 👒		
mant bug tracking s	İS				<u>×</u>
Conectado como: ana (ana -	desarrollador)	07-18-2006 1	0:44 CEST	Proyecto: Todos los Proyect	os 💌 Cambiar
Principal Mi vista Ver Inc	cidencias Informar de Ir	ncidencia Log de cam	ibios Documentos Mi Cuen	ita <u>Salir</u> S	altar a Incidencia
- 	Parents or 20 00 25			2401 0404 85	
Vista Simple. [Saltar a Nota:	<u>s</u>] [<u>Enviar un recordatorio</u>]		[<<]	[<u>Cambiar a Vista Avar</u>	1zada] [Historial de
ID	Categoría	Gravedad	Reproducible	Fecha de Envío	Ultima
0000003	[Gastos]	menor	siempre	07-18-06 10:08	07-18-06 10:3
Informador	administrator	Acceso	público		
Asignado a	ana				
Prioridad	normal	Resolución	no se pudo duplicar		
Estado	asignado				
Resumen	0000003: ordenacior	1			
Descripción	Las columnas no se (ordenan ascendenteme	ente		
Información Adicional					
botones					
Archivos Adjuntos					
Actualizar Incidencia	Asignar A: Ca [[Informador] 💌 [nuevo	ambiar estado a:	Monitorizar Incidencia	Creada clonada Mov	er Incidencia
•					•
E Listo					iternet

y en el menú desplegable que se encuentra en la parte inferior izquierda (debajo del botón Asignar A) selecciona el usuario (perteneciente a ese proyecto) al que le va a pasar la incidencia. Una vez hecho esto, la incidencia pasara a ser del nuevo usuario.



6.1.3. Creación de nuevas incidencias

Si el usuario desea informar de una incidencia, deberá proceder a crear una nueva.

Para crear una nueva incidencia debe seleccionar la opción **Informar de Incidencia** (situado en el menú superior). Al presionar este botón se le remitirá a la siguiente página:

Seleccione Proyecto - Mantis - Microsoft Interne	t Explorer	X
Archivo Edición Ver Eavoritos Herramientas	Ayuda	
#regción 🏽 http://dominio/mantis/login_select_proj	_page.php?ref=bug_report_page.php	
ínculos 💰 Hotmail gratuito 💰 Personalizar vínculos	🗃 Windows Media 🛛 🕘 Windows	
😓 Atrás 🔹 🔿 🗸 😰 👔 🖓 🔯 🖓 Búsqueda 📷	Favoritos 🐠 Multimedia 🎯 🛃 🥔 🗃 🗐 🔯 👯 🀾	
mantis bug tracking system		2
onectado como: <i>ana</i> (ana - desarrollador)	07-18-2006 13:02 CEST Proy	ecto: Todos los Proyectos 💉 Cambiar
Principal Mi vista Ver Incidencias Infi	irmar de Incidencia Log de cambios Documentos Mi Cuenta Sali	ir Saltar a Incidencia
Sele Sele Sele Esta Copyright © 2000 - 2006 Mentis Group (ebmaster @example.com 1. total queries executed. 0. unique queries executed.	ccione Proyecto Castos Cone Proyecto Castos Cone Proyecto Castos Cone Proyecto Castos Cone Proyecto Castos	mantis Mytraugyyser



En esta pagina, debe seleccionar el proyecto en el que quiere añadir la incidencia (del menú desplegable) y presionar el botón **Seleccione Proyecto**. Accederá entonces a la página donde completará la incidencia.

Introduzca el detalle del informe.	[Informe Avanzado]
Categoría	×
Reproducible	siempre
Gravedad	menor
Prioridad	normal
*Resumen	La valicación no funciona
*Descripción	La validación de las fechas no es correcta.
Información Adicional	<u>۸</u>

botones	
Subir Archivo (Tamaño Máximo: 5,000k)	Examinar
Acceso	• Público O Privado
Continuar informando	🗖 (seleccione para informar de más Incidencias)
* Requerido	Enviar Informe

El usuario rellenara los datos que crea necesarios, teniendo en cuenta que los campos con asterisco deben ser rellenados obligatoriamente.



6.1.4. Otras funcionalidades

Además de las dos funcionalidades básicas, Mantis proporciona otras:

 Permite ver todas las incidencias que se han registrado en la aplicación, dependiendo del proyecto seleccionado. Para acceder a esta funcionalidad, se presionará la opción Ver Incidencias.

Dirección	inclo	(dominio(mantis)	view a	ll bug nage obn						-
inculos a	Beta	ail gratuito 🔊 🔊 Per	sonaliza	r vinculos 🔊 Windows	Media 🔊 Windows					
↓ Atrás	+ ⇒	- (3) (3) (3) (3)	Búsc	ueda (milFavoritos (APMultimedia 38 ES-	a 🖬 🗐 🛱 🕮 🖏 🖏	3			
			~,				-0			100
onecta	ido co	omo: <i>ana</i> (ana -	desarr	ollador)	07-18-200	6 12:58 CEST	Pro	yecto: Tod	los los Proyectos	← Cambia
Principa	al I Mi	i vista <u>Ver Inc</u>	idenc	ias Informa <mark>r de</mark> I	ncidencia Log de c	ambios Documentos	I <u>Mi Cuenta</u> I <mark>S</mark>	alir	Saltar	a Incidencia
Informac	dor:	Monitoriza	do por	: Asignad	<u>o a:</u>	<u>Categoría:</u>	Gravedad		Resolución:	Perfil:
cualquier	ra	cualquiera		cualquie	ira	cualquiera	cualquiera		cualquiera	cualquiera
Estado:		Ocultar co	n Esta	do: Desarro	ilio del Producto:	Versión de Produc	to: <u>Resuelto e</u>	n versión:	Prioridad:	
cualquier	ra	cerrado ()	super	iores) cualquie	ira	cualquiera	cualquiera		cualquiera	
Ver:		Acceso:		Ver la d	ificultad de la incidencia	Cambiado(hrs):	<u>Usar filtros</u>	Usar filtros de fecha:		
50		cualquiera		SI		b Laborational	No		cualquiera	
	tones cajas de texto									
botones				combos		listas enlazadas				
<u>botones</u> cualquier	ra	cualquiera		cualquie	ra	cualquiera				
botones cualquier soluciona	ra ado po	cualquiera or: Ultima Act	ualizar	cualquie cualquie	era	cualquiera				
<u>botones</u> cualquier <u>soluciona</u> © Busca	ado po ar:	cualquiera or: Ultima Act	ualizat	cualquie cualquie tión Descencente trar	ora (<u>Filtros a</u> r	cualquiera		Restaurar filtr	o Guarda	r filtro actual
<u>botones</u> cualquier <u>soluciona</u> © Busca	ado po ar:	cualquiera or: Ultima Act	ualiza:	cualquie cualquie trar	ra (<u>Filtros a</u>	ustas eniazadas cualquiera vanzados]		Restaurar filtr	o Guarda	r filtro actual
botones cualquier soluciona Busca Inciden	ado po ar: ncias	cualquiera or: Ultima Act (1 - 3 / 3) [Im	ualizad Fil	cualquie cualquie trar Informes] [Exporte	(Filtros av	ustas eniozadas cualquiera		Restaurar filtr	o Guarda	r filtro actual
cualquier soluciona © Busca Inciden	ado po ar: ncias	cualquiera pr: Ultima Act (1 - 3 / 3) [Im P ID	ualizat	cualquie tión Descencente trar Informes] [Exporta Categoría	r a CSV] Gravedad	ustos eniozadas cualquiera vanzados] Estado	Actualizado	Restaurar filtr	o Guarda Resume	r filtro actual
cualquier soluciona Busca Inciden	ra ado po ar: ncias	cualquiera cualquiera ultima Act (1 - 3 / 3) [Im P ID 0000003	primir #	cualquie ción Descencente trar Informes] (Exporta Categoría [Gastos]	ra [Filtros a: r a CSV] Gravedad menor	ustas ciliazadas cualquiera vanzados] Estado asignado (ana)	Actualizado 07-18-06	Restaurar filtr	o Guarda Resume ación	r filtro actual
cualquier soluciona © Busca Inciden	ra ado po ar: ncias	(1 - 3 / 3) [Im 0000003 0000004	primir #	cualquie cualquie trar Informes] [Exporta Categoría (Sastos) [Sastos]	r a CSV] Gravedad menor menor	ustas eniazadas cualquiera vanzados] Estado asignado (ana) nuevo	Actualizado 07-18-06 07-18-06	Restaurar filtr	o Guarda Resume acion as dependiente	r filtro actual I II
cualquier soluciona Busca Inciden	ra ado po ar: ncias	(1 - 3 / 3) [Im P ID 0000003 0000004 0000001	primir #	Calquie ción Descencente trar Informes [Exporta Categoría (Gastos) [Gastos]	ra (<u>Filtros ar</u> ra CSV) Gravedad menor menor menor	Listas emissidas cualquiera vanzados] Estado asignado (ana) nuexo asignado (ana)	Actualizado 07-18-06 07-18-06 07-18-06	Restaurar filtr	o Guarda Resume acion is dependiente la validacion	r fitro actual
botones cualquier solucions B Busca Inciden	ra ado po ar: ncias	(1 - 3 / 3) [Im P ID 0000003 0000004 0000001 todos Mover	primir.	Calaguia cualquia cualquia trar Informes] [Exporta Categoría (Gastes) [Gastes] [VAP] V OK	re (Eiltros er (Eiltros er gravedad menor menor menor	Listas emiazadas cualquiera vanzados] Estado asignado (ana) nuevo asignado (ana)	Actualizado 07-18-06 07-18-06 07-18-06	Restaurar filtr ordena combo casca	o Guarda Resume acion is dependiente la validacion	r fitro actual un
Estones cualquier soluciona Busca Inciden	ra ado po ar: ncias / / / / / / / / / / / / / / / / / / /	(1 - 3 / 3) []m 0000003 0000004 0000001 todos Mover	primir #	Informes) [Exports Categoría (Gastes) [Gastes] [VAP] (VAP]	re [<u>Filtros av</u> Gravedad menor menor menor	Listas emissadas cualquiera xanzados] Estado asignado (ana) nuevo asignado (ana)	Actualizado 07-18-06 07-18-06 07-18-06	Restaurar filtr ordena combo casca	o Quarda Resume acion is dependiente la validacion	r filtro actual

 Permite acceder a todos los documentos agregados a un determinado proyecto. Para acceder a esta funcionalidad, se presionará la opción Documentos.





En Documentos->Documentación del Usuario se le proporciona un manual de ayuda de Mantis.



 Si el usuario considerase oportuno cambiar la contraseña, la aplicación incorpora una opción para hacerlo. Para acceder a esta funcionalidad, se presionará la opción Mi cuenta. Para proceder al cambio deberá introducir la nueva contraseña (y confirmarla).

🗿 Mi Cuenta - Manti	is - Microsoft Internet Explorer				_ 8 ×
Archivo Edición	Ver Eavoritos Herramientas Ayş	da			-
Dirección 🔕 http://d	lominio/mantis/account_page.pgp				• Plr
Vinculos 💰 Hotmail ç	gratuito 👸 Personalizar vínculos 🧃	Windows Media 🛛 🕘 Windows			
💠 Atrás 🔹 🔿 👻	🔕 🔄 🚰 🕺 Búsqueda 📷 Fav	oritos 🐵 Multimedia 🧭 🛂 🎿 🖼 🔙 🔝 🎎 🀾 😘			
ma					2
Conectado como): <i>ana</i> (ana - desarrollador)	07-18-2006 13:11 CEST Prove	ecto: Todos los Pro	yectos 👻 Ca	ambiar
Principal I Mi vi	sta Ver Incidencias Inform	ar de Incidencia Log de cambios Documentos Mi Cuenta Salin	r [Saltar a Incidenc	ia
	Editar Cuenta	[Mi Cuenta][<u>Preferen</u>	ncias][<u>Perfiles</u>]		
	Usuario	ana			
	Contraseña	*****			
	Confirmar contraseña	*****			
	Email	anaizbi2@hotmail.com			
	Nombre real	ana			
	Nivel de Acceso	desarrollador			
	Nivel de Acceso de Proyecto	desarrollador			
	Proyectos Asignados				
		Actualizar Usuario			
	L			1	
Copyright © 2000 webmaster@exam, 12 total queries 11 unique querie	-2006 Mantis Group <u>ple.com</u> executed. es executed.				tis ^{system}
ē)				j Internet	



7 Perfil de informador en Mantis

7.1 Trabajando en Mantis

Una vez dentro de la aplicación, la primera pantalla que con la que los usuarios se encuentran es la siguiente.

soft Internet Explorer							_
Eavontos Herramientas	Ayuda						
mantisimy_view_page	.pnp	Sure dame					<u> </u>
Personalizar vinculos	I Service Windows Media			- 10 - 10 - 10 - 10 - 10 - 10 - 10 - 10			
j ⊡i (Oficoratineora [g Favoricos gyrmultim	eona Galle⊡		2 🔐 😼 😽			
) (ana - desarrollador)		07-18-2006	10:36 CES	T	Proyecto: To	dos los Proyectos 💌	Cambiar
Ver Incidencias In	formar de Inciden	<u>cia</u> <u>Log de ca</u>	mbios Do	cumentos <u>Mi</u>	Cuenta Salir	Sattar a Inci	idencia
	- / - `			1 547.44			
endientes) [^] (1	- 2 / 2)		No asigr	iados [^] (1 -	1/1)		
7-18-06 10:36			<u>0000004</u>	combos dependi [Gastos] - <mark>07-1</mark>	entes 8-06 10:15		
dacion 18-06 09:57							
í [^] (1 - 1 / 1)			Resuelto	os [^] (0 - 0 /	0)		
endientes 7-18-06 10:15							;
temente [^] (1 - 3	/ 3)		Monitorizados por mí [^] (0 - 0 / 0)				
7-18-06 10:36			i.		96 - 16 ¹ 2 - 61 - 12		
andientes 7-18-06 10:15							
dacion 18-06 09:57							
	sole incernet explores Eavoritos Herramientas ormantis/my_view_page Personalizar vinculos Chigo System (ana - desarrollador) Ver Incidencias Ir rendientes) [^] (1 7-18-06 10:36 dacion (i [^] (1 - 1 / 1) endientes 7-18-06 10:15 temente [^] (1 - 3 7-18-06 10:15 dacion 11-06 09:57	John Incernet Explorer Eavoritos Eleramientas Ayuda ormantistimy_view_page.php Personalizar vinculos Windows Media	Sole Incente Explore Eavoritos Herranientas Ayuda ormantis/my_view_page.php Personalizar vinculos @Windows Media @Windows @ Personalizar vinculos @Windows Media @Windows @ Cana - desarrollador) 07-18-2006 Yer Incidencias Informar de Incidencia Log de ca vendientes) [^] (1 - 2 / 2) 7-18-06 10:36 dacion 18-06 09:57 fi [^] (1 - 1 / 1) endientes 7-18-06 10:35 temente [^] (1 - 3 / 3) 7-18-06 10:15 dacion 18-06 09:57	solt Incernet Explorer Eavoritos Exercised Structure de la comparation de la compara	Solid Increase Explorer Eavoritos Eavoritos <	Sold Incrince Explorer Eavoritos Berranientas Ayuda ormantistmy_view_page.php (a) @Bisqueda @Favoritos @Windows Media @Windows (a) @Bisqueda @Favoritos @Windows Media @Windows (a) @Bisqueda @Favoritos @Multimedia @ P+ @ C @ D & C & C & C & C & C & C & C & C & C &	Sold Internet Leptore! Eavorations Herramientas Angula ormantistimy_view_page.php Image: Constructions in the end of th

En ella se muestran todas las incidencias a las que tiene acceso el usuario. Se verán las incidencias asociadas directamente al usuario, las incidencias que han sido modificadas recientemente, las no asignadas,...

La tarea principal de un informador dentro de Mantis es crear incidencias de los problemas que ha detectado durante las pruebas sobre la aplicación.



7.1.1. Creación de nuevas incidencias

Para crear una nueva incidencia debe seleccionar la opción **Informar de Incidencia** (situado en el menú superior). Al presionar este botón se le remitirá a la siguiente página:

Seleccione Proyecto - Mantis - Microsoft	Internet Explorer			
Archivo Edición Ver Eavoritos Herram	ientas Ayyda			
Dirección 🔕 http://dominio/mantis/login_sel	lect_proj_page.php?ref=bug_repoi	rt_page.php		▼ Pr
Vínculos 🎯 Hotmail gratuito 💩 Personalizar v	vinculos 🛛 🕘 Windows Media 🖉 Win	idows		
🛛 💠 Atrás 🔹 🔿 🧭 🚱 🖓 Búsque	eda 💽 Favoritos 🛞 Multimedia 🤅	3 B- 3 I B	🛍 😘 😪	
mantis				12
Conectado como: ana (ana - decarroll	lador) ()	7-18-2006 13:02 CEST	Drou	contos Todos los Provertos V Cambiar
	e Lite General de Teoridoneiro L	10 2000 13.02 GEO	Proy	
Principal Mi Vista Ver Incidencia	<u>s i imerinar de incluencia i</u>	Log de campios (Doc	umentos i <u>Mi cuenta</u> i <u>sa</u>	
	Seleccione Provecto			
	Seleccione Provecto	Gastas		
		-		
	Establecer por defecto.			
	_	Seleccione Proyecto		
			3 1	
Copyright © 2000 - 2006 Mantis Group webmaster@example.com 11 total queries executed. 10 unique queries executed.				mantis Biolitating System
e) Listo				S Internet

En esta pagina, debe seleccionar el proyecto en el que quiere añadir la incidencia (del menú desplegable) y presionar el botón **Seleccione Proyecto**. Accederá entonces a la página desde donde completará la incidencia.

Introduzca el detalle del informe.	[<u>Informe Avanzado</u>]
Categoría	
Reproducible	siempre
Gravedad	menor
Prioridad	normal 💌
*Resumen	La valicación no funciona
*Descripción	La validación de las fechas no es correcta.



Información Adicional	
botones	
Subir Archivo (Tamaño Máximo: 5,000k)	Examinar
Acceso	
Continuar informando	🗆 (seleccione para informar de más Incidencias)
* Requerido	Enviar Informe

El usuario rellena los datos que crea necesarios, teniendo en cuenta que los campos con asterisco deben ser rellenados obligatoriamente.

7.1.2. Otras funcionalidades

Además de la creación de nuevas incidencias, Mantis también permite al informador:

 Permite ver todas las incidencias que se han registrado en la aplicación, dependiendo del proyecto seleccionado. Para acceder a esta funcionalidad, se presionara la opción Ver Incidencias.

Ver Inciden	cias -	Mantis - Micros	soft Inte	rnet Explorer							_ 6
Archivo Edi	ición	Ver Eavoritos	Herrar	nientas Ayyda							
vire <u>c</u> ción 🙆 h	nttp://d	ominio/mantis/	view_all	_bug_page.php							• @
inculos 🙆 He	otmail ç	pratuito 🏼 🙆 Pers	sonalizar	vínculos 🛛 🥘 Window	s Media 🛛 🕘 Windows						
🗘 Atrás 👻	⇒ ×	2 1 1	🖓 Búsqu	ieda 💽 Favoritos	🕐 Multimedia 🏼 🎯 🗌	3- <i>3</i> I B	🔝 🎎 🖏 👒				
onectado	come	: <i>ana</i> (ana -)	, desarro	llador)	07-18-	2006 12:58 Cl	EST	Proyec	to: Toda	os los Proyectos	← Cambiar
Principal	<u>Mi vi</u>	<u>sta Ver Inc</u>	idencia	as <u>Informar de</u>	Incidencia Log (de cambios [Documentos M	i Cuenta Salir	Γ	Saltar	a Incidencia
nformador:	5	Monitoriza	do por:	Asigna	to a:	Cat	egoría:	Gravedad:		Resolución:	Perfil:
ualquiera		cualquiera		cualqui	era	cual	lquiera	cualquiera		cualquiera	cualquiera
stado:		Ocultar co	n Estad	o: Desarr	ollo del Producto:	Ven	sión de Producto:	Resuelto en ve	rsión:	Prioridad:	
ualquiera		cerrado ()	superi	ores) cualqui	era	cual	Iquiera	cualquiera		cualquiera	
/er:		Acceso:		<u>Ver la</u>	dificultad de la incide	encia: Can	nbiado(hrs):	Usar filtros de f	echa:	Relaciones:	
50		cualquiera		Sí		6	6 No			cualquiera	
otones		<u>cajas de t</u>	<u>exto</u>	<u>combo</u>	<u>combos</u>		listas enlazadas				
ualquiera		cualquiera		cualqui	era	cual	cualquiera				
olucionado	por:	Ultima Act	ualizaci	ón Descencente							
Buscar:			Filtr	ar	[Filtros avanzados] Re					Guardar	filtro actual
	V									2524 	3
ncidencia	is (1	- 3 / 3) [<u>Im</u>	primir I	nformes] [Export	ar a CSV]						
	P	ID	#	<u>Categoría</u>	Gravedad	Esta	do j	Actualizado		Resume	<u>n</u>
		0000003		[Gastos]	menor	asignado	o (ana)	07-18-06	ordena	cion	
1		0000004		[Gastos]	menor	nue	VO	07-18-06	combo	s dependiente	95
		0000001	001 [IVAP] menor		menor	<u>asignado</u>	ignado (ana) 07-18-06		casca	la validacion	
	iar too	los Mover		• OK							
uevo		se nece datos	sitan ma	ás aceptado	confi	rmado	asignado	resuelto		cerrado	
	_									M Intern	et



 Permite acceder a todos los documentos agregados a un determinado proyecto. Para acceder a esta funcionalidad, se presionará la opción Documentos.



En Documentos ->Documentación del Usuario al usuario se le proporciona un manual de ayuda de Mantis.

🚈 Manual - Microsoft Internet Explorer		1	_ 8 ×
Archivo Edición Ver Eavoritos Herr	amientas Ayuda		191
Dirección 🕘 http://manual.mantisbt.org/		-	PIr
Vinculos 🝓 Hotmail gratuito 🛛 🍓 Personaliza	ar vínculos 😸 Windows Media 😸 Windows		
🔶 Atrás 🔹 🔿 🔹 🙆 🖆 🖓 Bús	queda 🗟 Favoritos 🎯 Multimedia 🎯 🔤 🛥 🖅 🗐 🔯 🖏 👘 🎭		
	Mantis Man	uа	
Manual	Manual Last Modified: April 22, 2005 05:04AM		
Search	(1.0.0)		
	This is the manual for Mantis version 1.0.0. The Mantis manual is modeled after the <u>PHP Manual</u> . It is authored via the *manual* module in Mantis You can view the latest snapshot of the manual from <u>here</u> . You can download it for offline use <u>here</u> . Contents 1. <u>About Mantis</u> 1. <u>About the Name</u> 2. <u>History</u> 3. <u>Minimum Requirements</u> 4. <u>Download</u> 2. <u>Installation</u> 1. <u>Requirements</u> 2. <u>Backups</u> 3. <u>Ungrading</u> 4. <u>CVS Integration</u> 5. <u>Configuration</u> 1. <u>Dath Sec</u> 2. <u>Path</u> 3. <u>Websorver</u> 4. <u>Version</u> 5. <u>Enail</u> 6. <u>Language</u> 7. <u>Display</u> 8. <u>Time</u> 9. <u>Poterab</u>	cvs.	-
a	👋 🖉 🖉 Internet		



 Si el usuario considerase oportuno cambiar la contraseña, a aplicación incorpora una opción para hacerlo. Para acceder a esta funcionalidad, se presiona la opción Mi cuenta. Para proceder al cambio debe introducir la nueva contraseña (y confirmarla).

Mi Cuenta - Mantis - Microsoft Internet Explorer			X
Direction and http://dominio/mantis/account_page_pg	100		+ ∂Ir
Vinculos @Hotmail gratuito @Personalizar vinculos	🛐 Windows Media 🛛 🔊 Windows		
⇔Atrás • → ~ ③ ② 곱 ∰Búsqueda 📷 F	avoritos 🛞 Multimedia 🎯 🛃 🇀 🗃 🗐 🏭 🎎 🐾	G	
mantis			
Conectado como: <i>ana</i> (ana - desarrollador)	07-18-2006 13:11 CEST	Provecto: Todos los Prove	ctos 👻 Cambiar
Principal Mi vista Ver Incidencias Info	mar de Incidencia Log de cambios Documentos	Mi Cuenta Salir	Saltar a Incidencia
Editar Cuenta	[Mi	Cuenta][<u>Preferencias</u>][<u>Perfiles</u>]	
Usuario	ana		
Contraseña	*****		
Confirmar contraseña	*****		
Email	anaizbi2@hotmail.com		
Nombre real	ana		
Nivel de Acceso	desarrollador		
Nivel de Acceso de Proyecto	desarrollador		
Proyectos Asignados			
	Actualizar Usuario		
<u>.</u>		I	
Copyright © 2000 - 2006 Mantis Group webmaster@example.com 12 total queries executed. 11 unique queries executed.			mantis bug tracking system
<u>é</u>			Internet



8 Perfil de espectador en mantis

8.1 Trabajando en Mantis

Una vez dentro de la aplicación, la primera pantalla con la que los usuarios se encuentran es la siguiente.

🚰 Mi vista - Mantis - Microsoft Internet Explorer					_ 8 ×
Archivo Edición Ver Eavoritos Herramientas Ayuda	9				1
Dirección 🔕 http://dominio/mantis/my_view_page.php					• PIr
Vinculos 🕘 Hotmail gratuito 👌 Personalizar vinculos 🧃 W	(indows Media 🛛 🕘 Windows				
🗛 Atrás 🔹 🔿 🔹 🗿 🖓 🖓 🖓 Búsqueda 💮 Favor	itos 🎯 Multimedia 🎯 🗳 d) I 🕘 🛅 🔛 🖏 🖏			
Conectado como: <i>ana</i> (ana - desarrollador)	07-18-2006	10:36 CEST	Proyecto: Todos los Pr	royectos 💌 🤇	Cambiar
Principal Mi vista Ver Incidencias Informa	r de Incidencia Log de ca	mbios Documentos Mi Cuenta	I Salir	Saltar a Inciden	cia
Asignados a mí (pendientes) [^] (1 - 2 / 1	2)	No asignados [^] (1 - 1 / 1)			
0000003 Castos] - 07-18-06 10:36		0000004 combos dependientes [Gastos] - 07-18-06 10:1	5		
0000001 casca la validacion [IVAP] - 07-18-06 09:57					
Informados por mí [^] (1 - 1 / 1)		Resueltos [^] (0 - 0 / 0)			
0000004 Second combos dependientes [Gastos] - 07-18-06 10:15					
Modificado recientemente [^] (1 - 3 / 3)		Monitorizados por mí [^] (0 -	0/0)		
0000003 Gastos] - 07-18-06 10:36		1. 			
0000004 combos dependientes Image: Composition of the state					
0000001 Casca la validacion [IVAP] - 07-18-06 09:57					-
nuevo se necesitan más ace datos	ptado confirmado	a asignado re	esuelto c	errado	
 Ø) 				🔮 Internet	

En ella se muestran todas las incidencias que, según sus permisos, puede visualizar.



8.1.1. Funcionalidades permitidas dentro de Mantis

El usuario espectador en Mantis, no tiene ninguna capacidad alterar ni añadir ningún tipo de información. Las funcionalidades que se le permiten son:

 Permite ver todas las incidencias que se han registrado en la aplicación, dependiendo del proyecto seleccionado. Para acceder a esta funcionalidad, se presionara la opción Ver Incidencias.

Ver Incidencias -	Mantis - Micros	oft Int	ernet Explorer							
Archivo Edición	⊻er <u>E</u> avoritos	Herra	mientas Ayyda							
ire <u>c</u> ción 🔕 http://d	ominio/mantis/	/iew_al	l_bug_page.php							• @
inculos 🔬 Hotmail g	ratuito 🏼 🍪 Pers	sonalizar	vinculos 🛛 🍋 Windows I	Media 🙆 Windows						
🕁 Atrás 🔹 🔿 🕤	0 2 6 0	Q Búsq	ueda 💽 Favoritos 🍕	🕅 Multimedia 🎯 🖪	• 4 🖬 🗄	D 📖 😘 🛸				
onectado como	: <i>ana</i> (ana - d	desarro	ollador)	07-18-20	006 12:58 C	5 <i>51</i>	Proye	ecto: Todo	s los Proyectos	Cambiar
Principal <u>Mi vi</u> s	<u>sta</u> <u>Ver Inc</u>	idenci	as <u>Informar de I</u> r	ncidencia <u>Log d</u> e	e cambios [Documentos M	<u>/li Cuenta</u> <u>Salir</u>	1	Saltar	a Incidencia
nformador:	Monitoriza	do por:	Asignado) a:	Cat	egoría:	Gravedad:		Resolución:	Perfil:
ualquiera	cualquiera		cualquier	ra	cua	Iquiera	cualquiera		cualquiera	cualquiera
stado:	Ocultar co	n Estac	lo: Desarrol	lo del Producto:	Ver	sión de Producto:	Resuelto en v	zersión:	Prioridad:	
ualquiera	cerrado (Y	super	iores) cualquier	ra	cua	Iquiera	cualquiera		cualquiera	
ter:	Acceso:		<u>Ver la di</u>	ficultad de la inciden	cia: Car	nbiado(hrs):	Usar filtros de	fecha:	Relaciones:	
0	cualquiera		Sí		6		No		cualquiera	
otones	<u>caias de te</u>	exto	<u>combos</u>		lista	s enlazadas				
ualquiera	cualquiera		cualquier	ra	cua	lquiera				
olucionado por:	Ultima Act	ualizac	ión Descencente							
Buscar:		Filt	rar	[Filtros	avanzados		R	estaurar filtro	Guarda	r filtro actual
					_					
ncidencias (1	- 3 / 3) [Im	primir	Informes] [Exportan	a CSV]						
P	ID	#	<u>Categoría</u>	Gravedad	Esta	do	Actualizado		Resume	<u>en</u>
	0000003		[Gastos]	menor	asignade	o (ana)	07-18-06	ordenad	cion	
	0000004		[Gastos]	menor	nue	vo	07-18-06	combos	s dependiente	95
	0000001		[IVAP]	menor	asignado	o (ana)	07-18-06	casca I	a validacion	
Seleccionar too	los Mover		▼ OK							
uevo	se neces datos	itan m	ás aceptado	confirm	nado	asignado	resuelt	0	cerrado	
									😵 Intern	iet

 Permite acceder a todos los documentos agregados a un determinado proyecto. Para acceder a esta funcionalidad, se presionara la opción Documentos.

Documentos - Mantis - Microsoft Internet Explorer			;
Archivo Edición Yer Eavoritos Herramientas Ayyda			
Dirección i http://172.16.0.172/mantis/proj_doc_page.php			💌 🤗 Ir
Vinculos 🚳 Hotmail gratuito 🔹 Personalizar vínculos 🔬 Window	vs Media 🛛 👹 Windows		
↔ Atrás • → • ③ ۩ 🚮 ②Búsqueda 🗟 Favoritos	🞯 Multimedia 🎯 🔂 - 🎯 🖾 📄 籠 🖏 端		
mantis			2
Conectado como: <i>ana</i> (ana - desarrollador)	07-18-2006 14:06 CEST	Proyecto: Gastos	Cambiar
Principal Mi vista Ver Incidencias Informar de	Incidencia Log de cambios Documentos [Mi Cuenta Salir	Saltar a Incidencia
Todo las Protectos (07-19-06 13:39) Copyright © 2000 - 2005 Mantis Group webmaster @example.com 14 total queries executed. 12 unique queries executed.			mantis
			1
<u>éi</u>			Internet



En Documentos ->Documentación del Usuario al usuario se le proporciona un manual de ayuda de Mantis.

🚰 Manual - Microsoft Internet Explorer			8×
Archivo Edición Ver Eavoritos Herra	mientas Ayuda		1
Dirección 🐻 http://manual.mantisbt.org/		-	€Ir
Vinculos ()Hotmail gratuito	vinculos 💰 Windows Media 💰 Windows	-	
↔ Atrás • → • ③ 🗈 🚮 🥘 Búsq	ueda 📾 Favoritos @Multimedia 🎯 🔁 - 🍜 🖅 🗐 🔞 🖏 🐾		
	Mantis Manu	а	1
Manual	Manual Last Modified: April 22, 2005 05:04AM		
Search	(1.0.0)		
2	This is the manual for Mantis version 1.0.0. The Mantis manual is modeled after the <u>PHP Manual</u> . It is authored via the "manual" module in Mantis C You can view the latest snapshot of the manual from <u>here</u> . You can download it for offline use <u>here</u> . Contents 1. <u>About the Name</u> 2. <u>Baburne</u> 3. <u>Baburne</u> 4. <u>Cvs Integration</u> 5. <u>Backwose</u> 6. <u>Cvs Integration</u> 7. <u>Database</u> 8. <u>Baburne</u> 9. <u>Multipation</u> 1. <u>Database</u> 2. <u>Bath</u> 3. <u>Multipation</u> 5. <u>Bath</u> 5. <u>Ba</u>	/5	-

 Si el usuario considerase oportuno cambiar la contraseña, la aplicación incorpora una opción para hacerlo. Para acceder a esta funcionalidad, se presiona la opción Mi cuenta. Para proceder al cambio debe introducir la nueva contraseña (y confirmarla).

🚰 Mi Cuenta - Mantis - Microsoft Internet Exp	lorer and a second s	X
Archivo Edición Ver Eavoritos Herramien	as Ayuda	
Dirección 🔕 http://dominio/mantis/account_pa	ge.pgp	• Pr
Vinculos 🍘 Hotmail gratuito 💣 Personalizar vinc	ulos 🧃 Windows Media 🗃 Windows	
🛛 🗢 Atrás 🔹 🔿 🔹 🚱 😰 🚮 🛛 QBúsqueda	🝙 Favoritos 🞯 Multimedia 🧭 🛂 - 🍠 🖾 🛅 🔝 🕼 🖏 🖏	
mantis bug tracking system		
Conectado como: ana (ana - desarrollad	or) 07-18-2006 13:11 CEST Proyecto:	Todos los Proyectos 💌 Cambiar
Principal Mi vista Ver Incidencias	Informar de Incidencia Log de cambios Documentos Mi Cuenta Salir	Saltar a Incidencia
Edites Oursta	Entire Augusta 11 particular 1	If Deufiles 1
Euitar Cuenta	[Mi Cuenta][<u>Preterencias</u>]	I Permes I
Usuario		
Contrasena		
Confirmar contra	seña	
Email	anaizbi2@hotmail.com	
Nombre real	ana	
Nivel de Acceso	desarrollador	
Nivel de Acceso o Proyecto	desarrollador	
Proyectos Asigna	dos	
	Actualizar Usuario	
<u></u>		
-		
Copyright © 2000 - 2005 Mantis Group webmaster@example.com 12 total queries executed.		mantis bug tracking system
e		🔟 🍘 Internet



9 Anexo 1 Ejemplo Flujo de trabajo con Mantis

En este ejemplo vamos a tratar de simular como sería un flujo de trabajo normal con la herramienta Mantis, en concreto se va a entrar en la aplicación como manager del proyecto "Proyecto Curso" y se va a crear y asignar una incidencia a un desarrollador, este último tras recibir por correo electrónico la alerta de la incidencia entrará en la aplicación a verla y una vez resuelta la cambiará de estado. Por último el manager tras comprobar que la incidencia ha sido resuelta la cambiará a estado "Cerrado".

9.1 Resolución

Antes de empezar, hay que tener en cuenta que el proyecto debe estar dado de alta y los usuarios asignados al proyecto, aunque esta tarea es responsabilidad del administrador por lo que no la detallaremos en este ejemplo.

El manager tiene que entrar en Mantis, logearse y seleccionar el proyecto

🊰 Mi vista - Mantis - M	ticrosoft Internet Explorer					
Archivo Edición Ver	Favoritos Herramientas Ayuda					
💠 Atrás 🔹 🔿 👻 🔕	👔 🚰 🥘 Búsqueda 💽 Favoritos 🧃	Multimedia 🎯 🖏 🗇 河	EX			
Dirección 🍓 http://dom	inio/mantis/my_view_pag.php					• 0
msn ²	💌 🔎 Buscar 👻 🥒 Re	saltar 🛛 👫 Opciones 🗌 🛄 Venta	nas emergentes adm	itidas 🔹 🖂 Hotmail 🛛 🍇 Messenger 🏢	🖁 Mi MSN 🛛 🚑 Noticias	
Google C.+	🛨 lr 🖉 🎯 M 👪	🔹 🤹 Marcadores 🕈 🚳 179 blo	oqueados 🛛 券 Corr	ector ortográfico 👻 🍍 🕯 Traducir 👻 🍺	Enviar a 🕶 🏄	0
AIS Web Accessibility +	🖋 Validar 💭 Tamaño 🔤 CSS	📓 Imágenes 🧐 Color 📔 🖻 Es	tructura 🍓 Utilid	ades 🎝 Doc. 💁 código 😹 IE C	Dpciones 🌿 Ref. 🔍	
			Ма	ntis		
Conectado como:	j <i>ampurua</i> (Josu Ampurua - manager))	09-21-2007	11:49 CEST	prueba ejie	
Principa	<u>Mi vista Ver Bugs</u> <u>Informar</u>	de Bug Log de cambios	Resumen Do	cumentos Administración No	ticias <u>Mi Cuenta Salir</u>	Sat
Asignados a mi	í (pendientes) [^] (0 - 0 / 0)			No asignados [^] (0 - 0 / 0)	
Informados por	r mí [^] (0 - 0 / 0)			Resueltos [^] (0 - 0 / 0)		
Modificado reci	entemente [^] (0 - 0 / 0)			Monitorizados por mí [^] (0) - 0 / 0)	
DUEVO	se necesitan más datos	acentado	confirmado	asignado	resuelto	cerrado
Copyright © 2000 - 20 webmaster@localhost 47 total queries ex	004 Mantis Group ecuted. http://17	2,16.0.20/mantis/my_view_page.php	3			
22 unique queries e	executed.					



Introduzca el detalle del informo	e. [Informe Avan	zado]
Categoría		
Reproducible	siempre	
Gravedad	mayor	
Prioridad	normal	
*Resumen	La aplicación produce un casque en el mantenimientos de empleados	
*Descripción	Cuando se da de alta un empleado y se pulsa el botón guardar la aplicación muestar una ventana de error	A.
Información Adicional		*
Subir Archivo (Tamaño Máximo: 2,000k)	Examinar	
Acceso	C Público 🕫 Privado	
Continuar informando	🗖 (seleccione para informar de más bugs)	
* Requerido	Enviar Informe	

Una vez en la pantalla principal tiene que seleccionar "Informar de Bug" y crear la incidencia

Después de crear la incidencia y pulsar en "Enviar Informe" hay que asignársela al desarrollador para que la resuelva. Pinchando en "Ver bugs" y luego en "Asignar A" después de seleccionar en el combo el desarrollador al que asignar la incidencia.

Vista Simple. [Saltar a Notas] [Enviar un recordatorio]			[Cambiar a V	/ista Avanzada] [<u>Historial del Bug</u>]
ID	Categoría	Gravedad	Reproducible	Fecha de Envío	Ultima Actualizac
0003192	(prueba ejie)	mayor	siempre	09-21-07 12:14	09-21-07 12:14
Informador	jampurua	Acceso	privado		
Asignado a					
Prioridad	normal	Resolución	abierto		
Estado	nuevo			Versión de Producto	
Resumen	0003192: La aplicac	ión produce un casque e	n el mantenimientos de empl	eados	
Descripción	Cuando se da de alt	a un empleado y se pulsa	a el botón guardar la aplicaci	ón muestar una ventana de error	
Información Adicional					
Archivos Adjuntos					
Actualizar Bug Asignar /	👌 jampurua2 🔽	Cambiar estado a:	se necesitan más datos 💌 📃	Monitorizar Bug Create Clone	Mover Bug Eliminar Bug
🛛 Relaciones					
Nueva relación	Bug actual rela	acionado con %id 🖃 🗍	Añadir		
🖯 Subir Archivo					
Seleccionar Archivo (Tamaño Máximo: 2,000k)		Exam	inar Subir Archivo		



Una vez asignada se le envía un mail al desarrollador para que quede avisado. El estado pasará a ser asignado.

Principal <u>Mi v</u>	<u>ista Ver Bugs Informar</u>	de Bug Log de cambic		
Vista Simple. [<u>Saltar a N</u>	otas] [Enviar un recordatorio	2]		
ID	Categoría	Gravedad		
0003192	(prueba ejie)	mayor		
Informador	jampurua	Acceso		
Asignado a	jampurua2	jampurua2		
Prioridad	normal	Resolución		
Estado	asignado			
Resumen	0003192: La aplic	0003192: La aplicación produce un casqu		
Descripción	Cuando se da de	Cuando se da de alta un empleado y se p		
Información Adicional				
Archivos Adjuntos				
Actualizar Bug A	signar A	Combior ectado o		

El aspecto del mail recibido por el desarrollador será el siguiente:

[prueba ejie 0003192]: La aplicación produce un casque en el mantenimientos de empleados mantis@localhost Los saltos de línea adicionales de este mensaje se han eliminado. Para: jampurua@euro-help.net

El siguiente bug ha sido ASI	GNADO.	
Informedor:	19mmurus	
Encergedo:	jampurua jampurua?	
Provecto	nrueha ejie	
ID de bug:	3192	
Categoría:	5152	
Reproducible:	siemnre	
Gravedad:	mayor	
Prioridad:	normal	
Estado:	asignado	
Fecha de Informe:	09-21-2007 12:14 CEST	
Última Modificación:	09-21-2007 12:48 CEST	
Resumen:	La aplicación produce un	casque en el
mantenimientos		
de empleados		
Descripción:		
Cuando se da de alta un empl	eado y se pulsa el botón	guardar la aplicación
muestar una ventana de error		
Historial del Bug		
Fecha de ModificaciónUsuario	Campo	Cambio
09-21-07 12:14 jampurua	Nuevo bug	
09-21-07 12:48 jampurua	Estado	nuevo => asignado
09-21-07 12:48 jampurua	Asignado a	=> jampurua2



El desarrollador tras ver el mail resolverá la incidencia y entrará en la aplicación para cambiar nuevamente el estado de la incidencia a resuelto.

ID	Categoría	Gravedad	Reproducible
0003192		mayor 💌	Siempre 💌
Informador	jampurua 💌	Acceso	privado 💌
Asignado a	jampurua2 💌		
Prioridad	normal 💌	Resolución	arreglado 💌
Estado	resuelto		

El administrador recibirá el correspondiente mail:

	0.5 (8,389) 2 (8,3)			
Los saltos de lír	nea adicionales de este me	ensaje se han eliminado.		
'ara: jampuru	a@euro-help.net			
El siguien	te bug ha sido l	RESHELTO.		
Informador		jampurua		
Encargado:		jampurua2		
provecto:		prueba ejie		
ID de bug:		3192		
Categoría:				
Reproducib	le:	siempre		
Gravedad:		mayor		
Prioridad:		normal	normal	
Estado:		resuelto		
Resolución	G	arreglado	arreglado	
Reparado e	n versión:			
Fecha de I	nforme:	09-21-2007 12:14 CEST		
Última Modificación:		09-21-2007 13:25 CEST		
Resumen:		La aplicación produce	un casque en el	
mantenimie	ntos			
de emplead	los			
Descripció	n:			
Cuando se	da de alta un er	mpleado y se pulsa el bot	ón guardar la aplicació	
muestar un	() () () () () () () () () () () () () (
	a ventana de eri	or		
	a ventana de erm	:or:		
	a ventana de eri	cor.		
Historial	a ventana de er: del Bug		2 77 7	
Historial Fecha de M	a ventana de er del Bug ModificaciónUsuar	ror rio. Campo	Cambio	
Historial Fecha de M	a ventana de er; del Bug odificaciónUsuan	ror rio Campo	Cambio	
Historial Fecha de M	a ventana de erj del Bug odificaciónUsuan 2:14 jamnurua	rio Campo	Cambio	
Historial Fecha de M 	a ventana de erj del Bug lodificaciónUsuan 2:14 jampurua 2:48 jampurua	rio Campo Nuevo bug Fatado	Cambio	
Historial Fecha de M 99-21-07 1 99-21-07 1 99-21-07 1	a ventana de erj del Bug lodificaciónUsuan 2:14 jampurua 2:48 jampurua	rio Campo Nuevo bug Estado Asignado a	Cambio nuevo => asignado => jampurua2	
Historial Fecha de M 09-21-07 1 09-21-07 1 09-21-07 1 09-21-07 1	a ventana de eri del Bug lodificaciónUsuan 2:14 jampurua 2:48 jampurua 2:48 jampurua 3:25 jampurua	ror Campo Nuevo bug Estado Asignado a Estado	Cambio Cambio nuevo => asignado => jampurua2 asignado => resuel	



Y podrá observar, en este momento, que la incidencia aparece como resuelta:

Resuelt	os [^] (1 - 1 / 1)	
0003192	La aplicación produce un casque en el mantenimientos de empleados - 09-21-07 13:25	

ID	Categoría	Gravedad	Reproducible
0003192	(prueba ejie)	mayor	siempre
Informador	jampurua	Acceso	privado
Asignado a	jampurua2		
Prioridad	normal	Resolución	arreglado
Estado	resuelto		
Resumen	0003192: La aplicac	ión produce un casque e	n el mantenimientos de emplea
Descripción	Cuando se da de alt	a un empleado y se puls	a el botón guardar la aplicaciór
Información Adicional			
Archivos Adjuntos			
Actualizar Bug	Asignar A: Mí]	Cambiar estado	a: Monitoriza

El manager volverá a la vista de la incidencia y tras comprobar que realmente la incidencia ha sido resuelta podrá actualizar el bug y modificar definitivamente su estado a cerrado.

ID	Categoría	Gravedad	Reproducible
0003192	[prueba ejie]	mayor	siempre
Informador	jampurua	Acceso	privado
Asignado a	jampurua2		
Prioridad	normal	Resolución	arreglado
Estado	cerrado		
Resumen	0003192: La aplicaci	ón produce un casque er	n el mantenimientos de emple
Descripción	Cuando se da de alta	a un empleado y se pulsa	el botón guardar la aplicació
Información Adicional			
Archivos Adjuntos			
	Acianor A:	Cambiar actado a	
Actualizar Bug	Asignar A.	Cambiar estado a	Monitoriz



Por último el desarrollador recibirá la confirmación del nuevo estado de la incidencia a través de un nuevo correo.

[prueba ejie 0003192]: La aplicación produce un casque en el mantenimientos de empleados

I ne caltor de	Reason In a	and a second second	and the second	
203 30103 08	linea adicio	onales de este men	saje se han eliminado.	
Para: jampur	rua@euro-l	help.net		
El siguie	nte bu	g ha sido Cl	ERRADO	
Informador:			jampurua	
Encargado):		jampurua2	
Drovoato.			nrucho oddo	
FLOYECCO: TD de bue			2102	
le de bug Ceterorie			5154	
Denroduci	hle.		elemnre	
Gravedad.	DIC.		mayor	
Prioridad			normal	
Estado:			cerrado	
Resolució	n:		arreglado	
Reparado	en ver	sión:		
Fecha de	Inform	e:	09-21-2007 12:14 CEST	C
Última Mo	difica	ción:	09-21-2007 13:38 CEST	
-			La aplicación produce	e un casque en el
kesumen: mantenimi	entos			
kesumen: mantenimi de emplea	entos idos			
kesumen: mantenimi de emplea Descripci Cuendo se	entos idos .ón: .de de	elte un em	aleado a se pulse el br	tón guardar la
Resumen: mantenimi de emplea Descripci Cuando se aplicació	entos idos .ón: : da de	alta un emj	pleado y se pulsa el bo	otón guardar la
Resumen: mantenimi de emplea Descripci Cuando se aplicació =========	entos dos ón: da de on mues	alta un em tar una ven	pleado y se pulsa el bo cana de error	otón guardar la
Resumen: mantenimi de emplea Descripci Cuando se aplicació =======	entos idos .ón: : da de in mues	alta un em tar una ven ========	pleado y se pulsa el bo cana de error	otón guardar la
Resumen: mantenimi de emplea Descripci Cuando se aplicació ======== Historial	entos idos .ón: e da de on mues ======	alta un emj tar una venj ========	pleado y se pulsa el bo cana de error	otón guardar la
Resumen: mantenimi de emplea Descripci Cuando se aplicació ======= Historial Fecha de	entos ados .ón: e da de on mues . del B Modifi	alta un emj tar una ven ====================================	pleado y se pulsa el bo cana de error 	otón guardar la Cambio
Resumen: mantenimi de emples Descripci Cuando se aplicació ======= Historial Fecha de	entos ados .ón: : da de on mues :====== . del B Modifi	alta un emj tar una ven 	pleado y se pulsa el bo cana de error io Campo	otón guardar la Cambio
kesumen: mantenimi de emples Descripci Cuando se aplicació ======== Historial Fecha de	entos ados .ón: e da de on mues e===== . del B Modifi	alta un emj tar una ven 	pleado y se pulsa el bo cana de error io Campo	otón guardar la
kesumen: mantenimi Descripci Cuando se aplicació Historial Fecha de 	entos dos .ón: : da de on mues . del B Modifi 12:14	alta un em tar una ven ug caciónUsuar jampurua	pleado y se pulsa el bo tana de error io Campo Nuevo bug	otón guardar la Cambio
Kesumen: mantenimi de emples Descripci Cuando se aplicació 	entos dos .ón: : da de on mues . del B Modifi 12:14 12:48	alta un em tar una ven ug caciónUsuar jampurua jampurua	pleado y se pulsa el bo tana de error io Campo Nuevo bug Estado	otón guardar la Cambio nuevo => asignad
<pre>xesumen: mantenimi de emples Descripci Cuando se aplicació ======== Historial Fecha de ======== 09-21-07 09-21-07 09-21-07</pre>	entos dos .ón: : da de on mues . del B Modifi 12:14 12:48 12:48	alta un em tar una ven sessesses ug caciónUsuar jampurua jampurua jampurua	pleado y se pulsa el bo cana de error io Campo Nuevo bug Estado Asignado a	otón guardar la Cambio nuevo => asignad => jampurua2
Resumen: mantenimi de emples Descripci Cuando se aplicació Historial Fecha de 09-21-07 09-21-07 09-21-07	entos dos .ón: : da de m mues . del B Modifi 12:14 12:48 12:48 13:25	alta un emp tar una ven ug caciónUsuar jampurua jampurua jampurua jampurua	pleado y se pulsa el bo cana de error io Campo Nuevo bug Estado Asignado a Estado	otón guardar la Cambio nuevo => asignad => jampurua2 asignado =>
Resumen: mantenimi de emples Descripci Cuando se aplicació 	entos dos .ón: : da de m mues . del B Modifi 12:14 12:48 12:48 13:25	alta un emp tar una ven ug caciónUsuar jampurua jampurua jampurua jampurua	pleado y se pulsa el bo ana de error io Campo Nuevo bug Estado Asignado a Estado	otón guardar la Cambio nuevo => asignad => jampurua2 asignado =>
Resumen: mantenimi de emples Descripci Cuando se aplicació ======== Historial Fecha de ======= 09-21-07 09-21-07 09-21-07 resuelto 09-21-07	entos dos .ón: : da de n mues . del B Modifi 12:14 12:48 12:48 13:25 13:25	alta un emp tar una ven ug caciónUsuar jampurua jampurua jampurua jampurua2 jampurua2	pleado y se pulsa el bo cana de error io Campo Nuevo bug Estado Asignado a Estado Resolución	otón guardar la Cambio nuevo => asignad => jampurua2 asignado => abierto =>
Kesumen: mantenimi de emples Descripci Cuando se aplicació ======== Historial Fecha de ======= 09-21-07 09-21-07 09-21-07 09-21-07 arsuelto 09-21-07	entos dos .ón: : da de m mues . del B Modifi 12:14 12:48 13:25 13:25	alta un em tar una ven caciónUsuar jampurua jampurua jampurua jampurua2 jampurua2	pleado y se pulsa el bo tana de error io Campo Nuevo bug Estado Asignado a Estado Resolución	otón guardar la Cambio nuevo => asignad => jampurua2 asignado => abierto =>